

**Protokoll
über die 52. öffentliche/nicht öffentliche Sitzung des Hauptausschusses am 16.02.2016**

Beginn: 18:00 Uhr
Ende: 20:45 Uhr
Ort: Multifunktionsraum, E 070, Stadthaus, Am Packhof 2-6,
19053 Schwerin

Anwesenheit

Vorsitzende

Gramkow, Angelika Oberbürgermeisterin

ordentliche Mitglieder

Böttger, Gerd	entsandt durch Fraktion DIE LINKE
Brauer, Hagen Dr.	entsandt durch AfD-Fraktion
Ehlers, Sebastian	entsandt durch CDU-Fraktion
Foerster, Henning	entsandt durch Fraktion DIE LINKE
Horn, Silvio	entsandt durch Fraktion Unabhängige Bürger
Janew, Marleen	entsandt durch Fraktion DIE LINKE
Meslien, Daniel	entsandt durch SPD-Fraktion
Nolte, Stephan	entsandt durch CDU-Fraktion

stellvertretende Mitglieder

Badenschier, Rico Dr.	entsandt durch SPD-Fraktion
Müller, Arndt	entsandt durch Fraktion BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN
Riedel, Georg-Christian	entsandt durch CDU-Fraktion

Verwaltung

Czerwonka, Frank
Dankert, Matthias
Könn, Tony
Rath, Torsten
Riemer, Daniel
Ruhl, Andreas
Schmidt, Doris
Schwabe, Marita
Thiele, Andreas
Wilczek, Ilka
Wollenteit, Hartmut

Gäste

Jankowski, Hans-Gerd
Kühnel, Kathleen
Preuß, Anke
Rintsch, Daniel
Schmidt, Peter
Schunke, Antje

Fraktionsgeschäftsführer

Kowalk, Peter
Meinhardt, Cindy
Schwichtenberg, Anja
Zischke, Thomas

Leitung: Angelika Gramkow

Schriftführer: Simone Timper

Festgestellte Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung, Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit und Festsetzung der Tagesordnung
2. Bestätigung der Sitzungsniederschrift der 51. Sitzung vom 02.02.2016 (öffentlicher Teil)
3. Information zur Flüchtlingssituation in der Landeshauptstadt Schwerin
4. Wiedervorlage/n
-keine-
5. Vorlage/n
 - 5.1. Wahl der Schiedspersonen gemäß § 3 des Gesetzes über die Schiedsstellen in den Gemeinden des Landes Mecklenburg Vorpommern
Vorlage: 00613/2016
 - 5.2. Überarbeitung des Public Corporate Governance Codex für die Landeshauptstadt Schwerin - (Leitlinien guter Unternehmensführung)
Vorlage: 00600/2016

- 5.3. Besetzung von 2 vakanten bzw. vakant werdenden Stellen in der Stadtverwaltung.
Vorlage: 00619/2016

- 5.4. Information zur vorläufigen Finanzrechnung 2015
Vorlage: 00608/2016

- 5.5. Pflegekonzeption für das Öffentliche Grün
Vorlage: 00605/2016

- 5.6. Petition des Herrn Daniel Rintsch wegen Essensversorgung seiner Tochter Mia Rintsch
Vorlage: 00615/2016

- 6. Beratung zu Anträgen aus der Stadtvertretung
-keine-

- 7. Fördermittelanträge der Landeshauptstadt Schwerin

- 8. Sonstiges

- 8.1. Beantwortung der Anfragen aus dem Hauptausschuss vom 02.02.2016

- 8.2. Einzelprobleme

Protokoll:

Öffentlicher Teil

zu 1 **Eröffnung der Sitzung, Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit und Festsetzung der Tagesordnung**

Bemerkungen:

Die Oberbürgermeisterin Frau Angelika Gramkow eröffnet die 52. Sitzung des Hauptausschusses, begrüßt die anwesenden Mitglieder des Hauptausschusses, der Verwaltung und die Gäste. Sie stellt die form- und fristgerechte Ladung zur Sitzung des Hauptausschusses sowie die Beschlussfähigkeit fest.

Die Tagesordnung wird mit folgender Änderung einstimmig bestätigt:

Auf Antrag von Herrn Dr. Badenschier wird der TOP 11.4 „Petition wegen Essensversorgung“ (DS: 00615/2016) in den öffentlichen Teil der Sitzung unter TOP 5.6 eingeordnet.

Der Hauptausschuss stimmt dem Antrag einstimmig zu.

zu 2 **Bestätigung der Sitzungsniederschrift der 51. Sitzung vom 02.02.2016 (öffentlicher Teil)**

Beschluss:

Die Sitzungsniederschrift der 51. Sitzung des Hauptausschusses vom 02.02.2016, öffentlicher Teil – TOP 1 bis 8, wird bestätigt.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen:	9
Nein-Stimmen:	0
Enthaltung:	3

zu 3 **Information zur Flüchtlingssituation in der Landeshauptstadt Schwerin**

Bemerkungen:

Zur heutigen Sitzung wurde eine Information zur aktuellen Flüchtlingssituation in der Landeshauptstadt Schwerin versandt und in die Informationssysteme zu diesem Tagesordnungspunkt eingestellt.

Herr Ruhl ergänzt die vorliegenden schriftlichen Informationen.

Die Nachfrage von Herrn Horn aus der 51. Sitzung des Hauptausschusses vom 02.02.2016 zu den unterschiedlichen Zahlen der unbegleiteten minderjährigen Ausländer im Jugendhilfeausschuss und im Hauptausschuss wurde bereits schriftlich beantwortet.

Die Mitglieder des Hauptausschusses nehmen die Informationen zur Kenntnis.

zu 4 Wiedervorlage/n

Bemerkungen:

Es liegen keine Beschlussvorlagen zur Beratung vor.

zu 5 Vorlage/n

**zu 5.1 Wahl der Schiedspersonen gemäß § 3 des Gesetzes über die Schiedsstellen in den Gemeinden des Landes Mecklenburg Vorpommern
Vorlage: 00613/2016**

Beschluss:

Der Hauptausschuss empfiehlt der Stadtvertretung folgende Beschlussfassung:

Die Landeshauptstadt Schwerin führt eine Schiedsstelle mit einem Vorsitzenden und drei Stellvertreter.

Die Stadtvertretung wählt Herrn Rüdiger Netzel als Vorsitzende Schiedsperson, Frau Kathleen Kühnel als 1. stellvertretende Schiedsperson, Herrn Peter Schmidt als 2. stellvertretende Schiedsperson und Herrn Hans-Gerd Jankowski als 3. stellvertretende Schiedsperson der Schiedsstelle der Landeshauptstadt Schwerin auf fünf Jahre.

Die Beschlussfassung durch die Stadtvertretung ist für die Sitzung am 29.02.2016 vorgesehen.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen:	12
Nein-Stimmen:	0
Enthaltung:	0

Beschlusnummer:

052/HA/0438/2016

**zu 5.2 Überarbeitung des Public Corporate Governance Codex für die
Landeshauptstadt Schwerin - (Leitlinien guter Unternehmensführung)
Vorlage: 00600/2016**

Bemerkungen:

Herr Dankert erläutert die wesentlichen Veränderungen.

Beschluss:

Der Hauptausschuss verweist die Beschlussvorlage in die Fraktionen zur Vorberatung.

Die Wiedervorlage im Hauptausschuss erfolgt mit dem Beratungsergebnis am 15.03.2016.

Die Beschlussfassung durch die Stadtvertretung ist für die Sitzung am 18.04.2016 vorgesehen.

**zu 5.3 Besetzung von 2 vakanten bzw. vakant werdenden Stellen in der
Stadtverwaltung.
Vorlage: 00619/2016**

Bemerkungen:

Herr Wollenteit erläutert die Beschlussvorlage und beantwortet die Nachfragen der Mitglieder des Hauptausschusses.

Beschluss:

Die nachfolgend genannten Stellen werden durch den Hauptausschuss zur Besetzung freigegeben.

Fachdienst Jugend, Schule und Sport (49)

02032 Sozialpädagog(e/in) S 14 TV SuE

Fachdienst Gesundheit (53)

04273 Ärztin/Arzt (BAD) E15 TVöD

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: 12
Nein-Stimmen: 0
Enthaltung: 0

Beschlusnummer:

052/HA/0439/2016

zu 5.4 Information zur vorläufigen Finanzrechnung 2015
Vorlage: 00608/2016

Bemerkungen:

Herr Ruhl erläutert die Beschlussvorlage und beantwortet die Nachfragen der Mitglieder des Hauptausschusses. Er kündigt eine Überarbeitung und Optimierung des Berichtswesens an.

Beschluss:

1.)

Der Hauptausschuss nimmt die vorgelegte Information zur vorläufigen Finanzrechnung zur Kenntnis.

2.)

Der Hauptausschuss verweist die Beschlussvorlage in den Ausschuss für Finanzen am 25.02.2016 zur Kenntnisnahme.

Abstimmungsergebnis:

Kenntnis genommen

zu 5.5 Pflegekonzeption für das Öffentliche Grün
Vorlage: 00605/2016

Bemerkungen:

Frau Wilczek erläutert an Hand einer Power Point Präsentation die Beschlussvorlage und beantwortet die Nachfragen der Mitglieder des Hauptausschusses.
Die Präsentation ist zur heutigen Sitzung in die Informationssysteme eingestellt.

Die Anfrage von Herrn Horn, wie viele Aufgaben ausgegliedert und durch Fremdfirmen ausgeführt werden, wird aufgenommen und in den Sitzungen der Fachausschüsse und Hauptausschuss beantwortet.

Beschluss:

Der Hauptausschuss verweist die Beschlussvorlage in den Ausschuss für Finanzen zur Vorberatung; in den Ausschuss für Bauen, Stadtentwicklung und Verkehr zur Vorberatung; in den Ausschuss für Umwelt, Gefahrenabwehr und Ordnung zur Vorberatung sowie in alle Ortsbeiräte mit der Bitte um Stellungnahme.

Es wird eine gemeinsame Sitzung der Ortsbeiräte zu diesem Thema am 01.03.2016 stattfinden.

Die Wiedervorlage im Hauptausschuss erfolgt mit den Beratungsergebnissen am 29.03.2016.

Die Beschlussfassung durch die Stadtvertretung ist für die Sitzung am 18.04.2016 vorgesehen.

**zu 5.6 Petition des Herrn Daniel Rintsch wegen Essensversorgung seiner Tochter Mia Rintsch
Vorlage: 00615/2016**

Bemerkungen:

Nach eingehender Diskussion im Hauptausschuss erhalten der Petent Herr Rintsch und Frau Preuß, Geschäftsführerin der Kita gGmbH, Rederecht und erläutern den Sachverhalt.

Herr Horn beantragt die Unterbrechung der Sitzung, um mit den Fraktionsvorsitzenden einen alternativen Beschlussvorschlag zu erarbeiten. Dem wird entsprochen.

Nach kurzer Pause wird von Herrn Horn folgender Beschlussvorschlag vorgelegt und zur Abstimmung gestellt:

„Die Petition wird mit dem Ziel an die Kita gGmbH verwiesen, eine Fortsetzung des Vertragsverhältnisses unter Moderation des Kommunalen Sozialverbandes M-V (Landesjugendamt M-V) zu prüfen.“

Beschluss:

Die Petition wird mit dem Ziel an die Kita gGmbH verwiesen, eine Fortsetzung des Vertragsverhältnisses unter Moderation des Kommunalen Sozialverbandes M-V (Landesjugendamt M-V) zu prüfen.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen:	9
Nein-Stimmen:	1
Enthaltung:	2

Beschlusnummer:

052/HA/0440/2016

zu 6 Beratung zu Anträgen aus der Stadtvertretung

Bemerkungen:

Es liegen keine Anträge zur Beratung vor.

zu 7 Fördermittelanträge der Landeshauptstadt Schwerin

Bemerkungen:

Es liegen keine Informationen zu gestellten oder bewilligten Fördermittelanträgen vor.

zu 8 Sonstiges

zu 8.1 Beantwortung der Anfragen aus dem Hauptausschuss vom 02.02.2016

Bemerkungen:

Die Oberbürgermeisterin beantwortet die Anfragen aus der Sitzung des Hauptausschusses vom 02.02.2016 wie folgt:

Anfrage von Frau Nagel zu vorgesehenen Baumfällungen Gadebuscher Straße (Internatskomplex)

Hierzu wird mitgeteilt:

Am 12.02.2016 hat der Investor telefonisch mitgeteilt, mit den Bau- und Erschließungsarbeiten erst im Oktober 2016 beginnen zu wollen. Die beantragten Baumfällungen müssen aus diesem Grund nicht schon im Februar 2016 erfolgen.

Über das weitere Verfahren wird der Hauptausschuss aktuell informiert.

Der Entwurf für den Genehmigungsbescheid wurde vor Weihnachten 2014 nach der alten Verwaltungsgebührensatzung verfasst. Die neue Verwaltungsgebührensatzung ist mit der Bekanntgabe im Stadtanzeiger am 08.01.2016 in Kraft getreten.

Im Genehmigungsbescheid werden selbstverständlich die aktuellen Tarife berücksichtigt werden.

Anfrage von Frau Nagel zu erhöhten Planungskosten im Zuge der vorgesehenen Sanierung / Neubau Brücke Schleifmühlenweg (DS: 00603/2016)

Hierzu wird mitgeteilt:

Dem Fachdienst 69 liegt das diesbezügliche Honorarangebot des Planungsbüros noch nicht vor. Daher sind die durch die Umplanung entstehenden zusätzlichen Honorarkosten im Einzelnen noch nicht bekannt. Die Kosten sind daher überschlägig ermittelt worden.

Daraus ergibt sich, dass eine Erhöhung der bereits vertraglich für die Planung gebundenen Honorarkosten von ca. 31.000€ eintreten wird.

Die Fachverwaltung weist darauf hin, dass diese Mehrkosten keine vermeidbaren Mehrkosten sind.

Der Zustand des Brückenbauwerkes, der dazu Anlass gab, über deren Abriss

und die Neuerrichtung zu entscheiden, war in der Phase der Planung mit vertretbarem Aufwand nicht vorhersehbar.

zu 8.2 Einzelprobleme

Bemerkungen:

Die Oberbürgermeisterin nimmt Bezug auf den Beschluss der Stadtvertretung vom 25.01.2016 zum Antrag „Beschränkungen für Zirkusbetriebe mit Wildtieren“ (DS: 00530/2015) und informiert, dass der Vertrag mit dem Elefantenhof Platschow für die Aufführung der Schlossfestspiele 2016 „AIDA“ bereits im vergangenen Jahr geschlossen wurde.
Laufende Verträge sind vom Beschluss der Stadtvertretung nicht betroffen.

gez. Angelika Gramkow

Vorsitzende

gez. Simone Timper

Protokollführerin