

**Protokoll  
über die 65. öffentliche/nicht öffentliche Sitzung des Hauptausschusses am 05.07.2016**

**Beginn:** 18:00 Uhr  
**Ende:** 19:05 Uhr  
**Ort:** Multifunktionsraum, E 070, Stadthaus, Am Packhof 2-6,  
19053 Schwerin

**Anwesenheit**

**1. Stellvertreter des Vorsitzenden**

Nottebaum, Bernd

**ordentliche Mitglieder**

Böttger, Gerd	entsandt durch Fraktion DIE LINKE	
Brauer, Hagen Dr.	entsandt durch AfD-Fraktion	
Janew, Marleen	entsandt durch Fraktion DIE LINKE	
Meslien, Daniel	entsandt durch SPD-Fraktion	ab TOP 4.1
Nolte, Stephan	entsandt durch CDU-Fraktion	

**stellvertretende Mitglieder**

Brill, Peter	entsandt durch Fraktion DIE LINKE	bis TOP 9
Hoppe, Eberhard	entsandt durch SPD-Fraktion	
Klein, Ralf	entsandt durch CDU-Fraktion	
Strauß, Manfred	entsandt durch Fraktion Unabhängige Bürger	

**Verwaltung**

Czerwonka, Frank  
Ferchland, Kerstin  
Gabriel, Manuela  
Music, Ferida  
Rath, Torsten  
Riemer, Daniel  
Ruhl, Andreas  
Schmidt, Doris  
Wollenteit, Hartmut

**Gäste**

Steinhagen, Gert  
Steinmüller, Rolf

## **Fraktionsgeschäftsführer**

Kowalk, Peter

Meinhardt, Cindy

Schwichtenberg, Anja

**Leitung: Bernd Nottebaum**

**Schriftführer: Simone Timper**

## **Festgestellte Tagesordnung:**

### **Öffentlicher Teil**

1. Eröffnung der Sitzung, Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit und Festsetzung der Tagesordnung
  
2. Bestätigung der Sitzungsniederschrift der 64. Sitzung vom 21.06.2016 (öffentlicher Teil)
  
3. Wiedervorlage/n
  
- 3.1. Nachtragshaushaltssatzung der Landeshauptstadt Schwerin 2016  
Vorlage: 00743/2016
  
4. Vorlage/n
  
- 4.1. Grundhafter Ausbau der Arsenalstraße im zweiten Bauabschnitt (Alexandrinestraße bis Friedrichstraße)  
Vorlage: 00780/2016
  
- 4.2. Bebauungsplan Nr. 93.15 "Südlich der Möwenburgstraße"  
- Auslegungsbeschluss -  
Vorlage: 00771/2016
  
- 4.3. Erwerb von Schulmobiliar  
Vorlage: 00781/2016
  
- 4.4. Besetzung von 3 vakanten Stellen in der Stadtverwaltung  
Vorlage: 00783/2016

5. Beratung zu Anträgen aus der Stadtvertretung
  - 5.1. Informationen zum Kundenreaktionsmanagement (KRM) im Jobcenter allen Kunden zugänglich machen  
Antragsteller: Mitglied der Stadtvertretung Ralph Martini (ASK)  
Ersetzungsantrag: Fraktion DIE LINKE  
Vorlage: 00676/2016
  - 5.2. Widerspruch zum Factory Outlet Center Wittenburg einlegen  
Antragstellerin: CDU-Fraktion  
Vorlage: 00687/2016
  - 5.3. Umweltfreundliche Beschaffung durch die Landeshauptstadt Schwerin  
Antragstellerin: Fraktion BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN  
Vorlage: 00643/2016
6. Fördermittelanträge der Landeshauptstadt Schwerin
7. Sonstiges
  - 7.1. Beantwortung der Anfrage aus dem Hauptausschuss vom 21.06.2016
  - 7.2. Einzelprobleme

## Protokoll:

### Öffentlicher Teil

#### zu 1 **Eröffnung der Sitzung, Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit und Festsetzung der Tagesordnung**

##### Bemerkungen:

Der erste Stellvertreter der Oberbürgermeisterin, Herr Bernd Nottebaum, eröffnet die 65. Sitzung des Hauptausschusses, begrüßt die anwesenden Mitglieder des Hauptausschusses, der Verwaltung und die Gäste. Er stellt die form- und fristgerechte Ladung zur Sitzung des Hauptausschusses sowie die Beschlussfähigkeit fest.

Die Tagesordnung wird bestätigt.

#### zu 2 **Bestätigung der Sitzungsniederschrift der 64. Sitzung vom 21.06.2016 (öffentlicher Teil)**

##### Beschluss:

Die Sitzungsniederschrift der 64. Sitzung des Hauptausschusses vom 21.06.2016, öffentlicher Teil – TOP 1 bis 7, wird bestätigt.

##### Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen:	8
Nein-Stimmen:	0
Enthaltung:	1

#### zu 3 **Wiedervorlage/n**

#### zu 3.1 **Nachtragshaushaltssatzung der Landeshauptstadt Schwerin 2016 Vorlage: 00743/2016**

##### Bemerkungen:

Der Ausschuss für Finanzen hat der Beschlussvorlage am 23.06.2016 einstimmig zugestimmt.

Der Ausschuss für Bildung, Sport und Soziales hat der Beschlussvorlage am 09.06.2016 einstimmig zugestimmt.

**Beschluss:**

Der Hauptausschuss empfiehlt der Stadtvertretung folgende Beschlussfassung:

Die Stadtvertretung beschließt die Nachtragshaushaltssatzung 2016.

Die Beschlussfassung durch die Stadtvertretung ist für die Sitzung am 11.07.2016 vorgesehen.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen:	9
Nein-Stimmen:	0
Enthaltung:	0

**Beschlusnummer:**

065/HA/0521/2016

**zu 4      Vorlage/n**

**zu 4.1      Grundhafter Ausbau der Arsenalstraße im zweiten Bauabschnitt  
(Alexandrinestraße bis Friedrichstraße)  
Vorlage: 00780/2016**

**Bemerkungen:**

Herr Nottebaum erläutert die Beschlussvorlage und beantwortet erste Nachfragen der Mitglieder des Hauptausschusses.

**Beschluss:**

Der Hauptausschuss verweist die Beschlussvorlage in den Ausschuss für Bauen, Stadtentwicklung und Verkehr zur Vorberatung.

Der Ortsbeirat Altstadt, Feldstadt, Paulsstadt, Lewenberg hat der Maßnahme bereits vorab einstimmig zugestimmt.

Die Wiedervorlage im Hauptausschuss erfolgt mit dem Beratungsergebnis am 18.07.2016.

**zu 4.2      Bebauungsplan Nr. 93.15 "Südlich der Möwenburgstraße"  
- Auslegungsbeschluss -  
Vorlage: 00771/2016**

**Beschluss:**

Der Hauptausschuss verweist die Beschlussvorlage in den Ausschuss für Bauen, Stadtentwicklung und Verkehr; in den Ausschuss für Umwelt, Gefahrenabwehr und Ordnung zur Vorberatung sowie in den Ortsbeirat Schelfstadt, Werdervorstadt, Schelfwerder mit der Bitte um Stellungnahme.

Die Wiedervorlage im Hauptausschuss erfolgt mit den Beratungsergebnissen am 06.09.2016.

**zu 4.3      Erwerb von Schulmobiliar  
Vorlage: 00781/2016**

**Beschluss:**

Der Hauptausschuss beschließt die Einleitung einer freihändigen Vergabe durch den Fachdienst für Jugend, Schule und Sport über den Erwerb von Schulmobiliar an Schulen in Trägerschaft der Landeshauptstadt Schwerin und ermächtigt die Oberbürgermeisterin, den Zuschlag auf das wirtschaftlichste Angebot zu erteilen.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen:            10  
Nein-Stimmen:        0  
Enthaltung:           0

**Beschlusnummer:**

065/HA/0522/2016

**zu 4.4      Besetzung von 3 vakanten Stellen in der Stadtverwaltung  
Vorlage: 00783/2016**

**Beschluss:**

Die nachfolgend genannten Stellen werden durch den Hauptausschuss zur Besetzung freigegeben.

Rechnungsprüfungsamt (14)

<u>Stellennummer</u>	<u>Bezeichnung</u>	<u>Bewertung</u>
01394	Prüfer(in)	E 11 TVöD

Fachdienst Umwelt (36)

<u>Stellennummer</u>	<u>Bezeichnung</u>	<u>Bewertung</u>
06055	techn. Sachbearbeiter(in)	E 11 TVöD

Fachdienst Jugend, Schule, Sport (49)

<u>Stellennummer</u>	<u>Bezeichnung</u>	<u>Bewertung</u>
06393	Sozialarbeiter(in)	S 14 TVöD

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen: 10  
Nein-Stimmen: 0  
Enthaltung: 0

**Beschlusnummer:**

065/HA/0523/2016

**zu 5 Beratung zu Anträgen aus der Stadtvertretung**

- zu 5.1 Informationen zum Kundenreaktionsmanagement (KRM) im Jobcenter allen Kunden zugänglich machen**  
**Antragsteller: Mitglied der Stadtvertretung Ralph Martini (ASK)**  
**Ersetzungsantrag: Fraktion DIE LINKE**  
**Vorlage: 00676/2016**

**Bemerkungen:**

1.)

Es liegt folgender Ersetzungsantrag der Fraktion DIE LINKE vor:  
„Die Stadtvertretung möge anstelle des Originalbeschlusstextes den wie folgt geänderten Antrag beschließen:

Die Oberbürgermeisterin wird aufgefordert, in der Trägerversammlung des Jobcenters Schwerin darauf hinzuwirken, dass die Zahl der Beschwerden, Widersprüche, und Klagen im Zusammenhang mit Angelegenheiten des SGB II weiter verringert wird. Diesbezüglich soll sie auch noch einmal prüfen, ob dies durch die Einrichtung einer Ombudsstelle, die in strittigen Angelegenheiten vermittelnd auftreten kann und nicht der Geschäftsführung unterstellt ist, besser als bislang erreicht werden kann.“

2.)

Der Ausschuss für Bildung, Sport und Soziales hat den Antrag und den Ersetzungsantrag am 12.05.2016 einstimmig abgelehnt.

Der Jobcenterbeirat hat zum Antrag und Ersetzungsantrag am 23.06.2016 beraten.

Der Beirat empfiehlt dem Hauptausschuss, im Hinblick auf die Kostensituation für die Einrichtung einer Ombudsstelle, den Antrag abzulehnen.

3.)

Herr Böttger beantragt die getrennte Abstimmung zu den Anträgen.

4.)

Nach eingehender Diskussion im Hauptausschuss wird zuerst der Antrag des Mitglieds der Stadtvertretung Herr Martini zur Abstimmung gestellt.

**Beschluss:**

Der Hauptausschuss lehnt den Antrag des Mitglieds der Stadtvertretung Herr Martini und den Ersetzungsantrag der Fraktion DIE LINKE ab und empfiehlt der Stadtvertretung ebenfalls die Ablehnung.

Die Beschlussfassung durch die Stadtvertretung ist für die Sitzung am 11.07.2016 vorgesehen.

**Abstimmungsergebnis**

**zum Antrag des Mitglieds der Stadtvertretung Herrn Martini:**

Ja-Stimmen:	0
Nein-Stimmen:	9
Enthaltung:	1

**Abstimmungsergebnis**

**zum Ersetzungsantrag der Fraktion DIE LINKE:**

Ja-Stimmen:	4
Nein-Stimmen:	6
Enthaltung:	0

**Beschlusnummer:**

065/HA/0524/2016

**zu 5.2**     **Widerspruch zum Factory Outlet Center Wittenburg einlegen**  
**Antragstellerin: CDU-Fraktion**  
**Vorlage: 00687/2016**

**Bemerkungen:**

Der Ausschuss für Wirtschaft, Tourismus und Liegenschaften hat dem Antrag am 16.06.2016 einstimmig mit zwei Stimmenthaltungen zugestimmt.

**Beschluss:**

Der Hauptausschuss empfiehlt der Stadtvertretung folgende Beschlussfassung:

Die Oberbürgermeisterin wird beauftragt, einer raumordnungsrechtlichen Zulassung des Factory Outlet Center Wittenburg durch das zuständige Ministerium für Energie, Infrastruktur und Landesentwicklung zu widersprechen.

Die Beschlussfassung durch die Stadtvertretung ist für die Sitzung am 11.07.2016 vorgesehen.



**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen: 9  
Nein-Stimmen: 1  
Enthaltung: 0

**Beschlusnummer:**

065/HA/0525/2016

**zu 5.3 Umweltfreundliche Beschaffung durch die Landeshauptstadt Schwerin  
Antragstellerin: Fraktion BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN  
Vorlage: 00643/2016**

**Bemerkungen:**

1.)

Der Ausschuss für Umwelt, Gefahrenabwehr und Ordnung hat dem Antrag am 10.03.2016 einstimmig mit folgender Ergänzung eines Termins zugestimmt:  
„Die Oberbürgermeisterin wird beauftragt *bis zum Frühjahr 2017*, einen Leitfaden für die umweltfreundliche Beschaffung zu erstellen und diesen grundsätzlich für alle Beschaffungen der Landeshauptstadt Schwerin verbindlich zu machen.“

Der Ausschuss für Wirtschaft, Tourismus und Liegenschaften hat dem Antrag am 17.03.2016 einstimmig mit folgender Terminergänzung zugestimmt:  
„Die Oberbürgermeisterin wird beauftragt *bis zum März 2017*, einen Leitfaden für die umweltfreundliche Beschaffung zu erstellen und diesen grundsätzlich für alle Beschaffungen der Landeshauptstadt Schwerin verbindlich zu machen.“

2.)

Die Aufsichtsräte der Eigengesellschaften und Werkausschüsse der Eigenbetriebe der Landeshauptstadt Schwerin haben zum Antrag beraten. Die zusammengefasste Stellungnahme ist in die Informationssysteme zum Antrag eingestellt.

3.)

Die Antrag stellende Fraktion beantragt die Vertagung in die Sondersitzung des Hauptausschusses am 11.07.2016.

**Beschluss:**

Die Wiedervorlage im Hauptausschuss erfolgt in der Sondersitzung am 11.07.2016.

Die Beschlussfassung durch die Stadtvertretung ist für die Sitzung am 11.07.2016 vorgesehen.

**zu 6 Fördermittelanträge der Landeshauptstadt Schwerin**

**Bemerkungen:**

Es liegen keine Informationen zu gestellten oder bewilligten Fördermittelanträgen vor.

**zu 7 Sonstiges**

**zu 7.1 Beantwortung der Anfrage aus dem Hauptausschuss vom 21.06.2016**

**Bemerkungen:**

Die Anfrage von Frau Nagel aus der Sitzung des Hauptausschusses vom 21.06.2016 zu Ausgleichsmaßnahmen „Am Wald“ wird wie folgt beantwortet:

Am 12.07.2016 erfolgt vor Ort auf dem Grundstück Am Wald 7a -7e die Abnahme der jetzt vorhandenen Hecken und der 10 festgesetzten Bäume. Sollten die festgesetzten Ausgleichsmaßnahmen nicht vollumfänglich ordnungsgemäß hergerichtet worden sein, wird die vorliegende Bürgschaft in Anspruch genommen. Mit den Geldern würden dann die notwendigen Gehölze an einer anderen Stelle im Stadtgebiet gepflanzt werden.

**zu 7.2 Einzelprobleme**

**Bemerkungen:**

1.)

Herr Strauß nimmt Bezug auf einen Arbeitsunfall in der Stadtverwaltung mit heißem Wasser und bittet darum, die Mitarbeiter entsprechend zu informieren und zu belehren.

Herr Wollenteit nimmt den Hinweis auf.

2.)

Herr Steinmüller informiert, dass:

- die Baustelle in der Werderstraße auf dem alten Krankenhausgelände in einem katastrophalen Zustand ist.
- an der ehemaligen Frauenklinik in der Bornhövedstraße der Zaun defekt ist und das Unkraut sehr hoch steht.
- dass in der Ricarda-Huch-Straße die Gehwege nicht mehr passierbar sind, weil die Hecken nicht zurückgeschnitten werden.
- in der Werderstraße 44a der Bauzaun zugewuchert ist.

Herr Nottebaum nimmt die Hinweise auf und sichert eine Prüfung zu.

3.)

Herr Nottebaum informiert, dass der Antrag der CDU-Fraktion „Errichtung eines solidarischen Bezuschussungsmodells der Stadtmarketinggesellschaft der Landeshauptstadt Schwerin“ (DS: 00685/2016) durch die Fachausschüsse positiv beraten wurde und empfiehlt die Angelegenheit am 11. Juli 2016 per Nachtrag in die Tagesordnung der Stadtvertretung aufzunehmen. Der Hauptausschuss begrüßt die Empfehlung.

Des Weiteren informiert Herr Nolte auf Nachfrage von Herrn Hoppe, dass die CDU-Fraktion ihren Antrag „Barrierefreiheit von öffentlichen Veranstaltungen in der Landeshauptstadt Schwerin verbessern“ (DS: 00635/2016) auf Grund der noch ausstehenden Ausschussberatungen von der Tagesordnung der Stadtvertretung am 11.07.2016 nehmen wird.

4.)

Auf Nachfrage von Herrn Meslien informiert Herr Nottebaum zum illegalen Plakatieren. Nach der Sommerpause wird eine entsprechende Satzung vorgelegt.

gez. Bernd Nottebaum

---

Vorsitzender

gez. Simone Timper

---

Protokollführerin