

**Protokoll
über die öffentliche/nicht öffentliche Sitzung des Jugendhilfeausschusses am
02.11.2016**

Beginn: 17:30 Uhr
Ende: 19:30 Uhr
Ort: Stadthaus, Am Packhof 2-6, 19053 Schwerin Raum E 070

Anwesenheit

1. Stellvertreter des Vorsitzenden

Gajek, Lothar entsandt
durch Fraktion BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN

2. Stellvertreter des Vorsitzenden

Hubert, Rudolf entsandt
durch freie Träger

Schriftführerin

Sandner, Monika

ordentliche Mitglieder

Block, Wolfgang entsandt
durch Fraktion DIE LINKE
Böhm, Jörg entsandt
durch Fraktion DIE LINKE
Herweg, Susanne entsandt
durch CDU-Fraktion
Hoffmann, Karin entsandt
durch freie Träger
Jeske, Franziska entsandt
durch CDU-Fraktion
Kötzsch, Sabine entsandt
durch Fraktion Unabhängige Bürger
Maier, Elke entsandt
durch freie Träger
Markmann, Axel W. entsandt
durch freie Träger
Mielke, Axel entsandt
durch freie Träger
Rakette, Edda entsandt

durch SPD-Fraktion

stellvertretende Mitglieder

Dorfmann, Regina entsandt
durch freie Träger

Verwaltung

Gabriel, Manuela
Gospodarek-Schwenk, Caren
Petznick, Bärbel
Ruhl, Andreas
Schuklat, Thomas

Leitung: Wolfgang Block

Schriftführerin: Monika Sandner

Festgestellte Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung, Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit und Festsetzung der Tagesordnung
2. Wahl des Vorsitzenden des Jugendhilfeausschusses
3. Bestätigung der Sitzungsniederschrift der 32. Sitzung vom 05.10.2016 (öffentlicher Teil)
4. Mitteilungen der Verwaltung
5. Mitteilungen der AG Hilfen zur Erziehung
6. Mitteilungen der AG Evaluation
7. Mitteilungen der AG Jugendarbeit, Jugendsozial- und Schulsozialarbeit
8. 13. Fortschreibung der Kindertagesstättenbedarfsplanung der Landeshauptstadt Schwerin 2016
Vorlage: 00812/2016

9. Haushaltssatzung der Landeshauptstadt Schwerin für den Doppelhaushalt 2017/2018
Vorlage: 00832/2016

10. Sonstiges

Protokoll:

Öffentlicher Teil

zu 1 Eröffnung der Sitzung, Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit und Festsetzung der Tagesordnung

Bemerkungen:

Der 1. Stellvertreter des Vorsitzenden des Jugendhilfeausschusses, Herr Gajek, eröffnet die Sitzung, begrüßt die Mitglieder des Ausschusses und der Verwaltung. Er stellt fest, dass form- und fristgerecht eingeladen wurde.

Herr Markmann merkt an, dass der Tagesordnungspunkt „Situation im Sozialraum des Trägerverbundes III“ nicht, wie in der Sitzung am 05.10.2016 beschlossen, auf der Tagesordnung steht.

Die Mitglieder des Ausschusses verständigen sich, dass dieser Tagesordnungspunkt in der Sitzung am 7.12.2016 behandelt wird. Die Tagesordnung wird einstimmig beschlossen.

zu 2 Wahl des Vorsitzenden des Jugendhilfeausschusses

Bemerkungen:

Herr Gajek verliest die rechtlichen Hinweise zur Wahl des Vorsitzenden. Herr Hubert bittet Herrn Block um eine kurze Vorstellung seiner Person. Herr Hubert gibt zu Protokoll, dass er seine Stimme Herrn Block geben wird.

Durch den Ausschuss wurde Herr Block als Vorsitzender gewählt. Herr Gajek übergibt die Leitung der Sitzung an Herrn Block.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: 13

Nein-Stimmen: 0
Enthaltung: 0

zu 3 Bestätigung der Sitzungsniederschrift der 32. Sitzung vom 05.10.2016 (öffentlicher Teil)

Bemerkungen:

Herr Hubert gibt zu Protokoll: "Ich bedauere, dass Frau Federau meine in der letzten Sitzung ausgesprochenen Einladung zur Begleitung von Sozialarbeitern nicht angenommen hat.

Frau Gospodarek-Schwenk informiert, dass die in der letzten Ausschusssitzung zugesagte Kostenaufstellung der 18-26-jährigen sehr aufwendig ist. Die Fälle müssen einzeln manuell geprüft werden, da eine Analyse aus dem EDV-System heraus nicht möglich ist. Sie bittet darum, die Auswertung zu einem späteren Zeitpunkt vorlegen zu dürfen. Die Ausschusssmitglieder stimmen dem zu.

Das Protokoll wird mit

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: 11
Nein-Stimmen: 0
Enthaltung: 2 beschlossen.

zu 4 Mitteilungen der Verwaltung

Bemerkungen:

Frau Gabriel informiert über den Stand der AG Kitasatzung. Die AG hat zuletzt und letztmalig am 18.10.2016 getagt. Frau Gabriel wird nunmehr die Ergebnisse der AG in den Entwurf der Satzung einarbeiten, damit die Befassung der Ausschüsse mit der Satzung zeitnah erfolgen kann.

Frau Gabriel informiert darüber hinaus, dass am 08.11.2016 die erste Beratung zur Verwendung der freigewordenen Betreuungsgelder für die Jahre 2017/2018 stattfindet. Die Fraktionen haben die Teilnehmer für diese Arbeitsgruppe benannt.

zu 5 Mitteilungen der AG Hilfen zur Erziehung

Bemerkungen:

Frau Maier informiert, dass die AG Hilfen zur Erziehung nicht getagt hat.

zu 6 Mitteilungen der AG Evaluation

Bemerkungen:

Herr Markmann informiert, dass die AG EVA kontinuierlich und engagiert an der Aufgabe der Evaluation gearbeitet und etliche Daten erhoben gesammelt und protokolliert hat.

Vor dem Hintergrund aktueller Entwicklungen ist die AG mit der Arbeit ein wenig in Verzögerung gekommen.

Bei der letzten AG wurden mit externer Hilfe Fragenraster entwickelt, die zu einer Systematik der Sortierung der Daten für die Veröffentlichung beitragen wird.

Herr Markmann berichtet, dass die AG die Zeitschiene bis zum 31.12.2016 nicht halten kann, um Ergebnisse zu präsentieren.

Daher wird um eine Verlängerung des Mandates für den Monat Februar 2017 gebeten – so wie es auch in der AG Jugendarbeit thematisiert wurde.

Sollte dieser Bitte nicht entsprochen werden können, dann würde die AG vorschlagen, dass der JHA seinen Auftrag an die AG folgendermaßen aktualisiert :

Die AG EVA stellt die Ergebnisse ihrer engagierten Arbeit stichpunktartig in den Kategorien:

Gelungenes / kritisches / offenes / Versorgungslücken / zusammen und übergibt die Liste im Dezember der AG Jugendarbeit zur weiteren Bearbeitung.

Die Mitglieder des Ausschusses stimmen dem Vorschlag, die Liste im Dezember der AG Jugendarbeit zur weiteren Bearbeitung zu übergeben, einstimmig zu.

zu 7 Mitteilungen der AG Jugendarbeit, Jugendsozial- und Schulsozialarbeit

Bemerkungen:

Herr Hubert informiert über die Sitzung der AG Jugendarbeit, Jugendsozial- und Schularbeit am 21.10.2016.

Herr Hubert und Herr Glüer wurden als Sprecher der AG gewählt.

Thematisch wurde sich mit folgenden Punkten in der AG beschäftigt:

- Themen für die AG aus der Unterlage „Prozess- und Qualitätsoptimierung im Jugendamt und in der Jugendarbeit in der Landeshauptstadt Schwerin (PQS)“
 - Umgang mit Vereinen, die Jugendarbeit leisten.
Die Teilnehmer der AG verständigten sich dahingehend, dass die Forderung des Zeitweiligen Ausschusses erst im Rahmen der Fortschreibung des Strategiepapiers diskutiert werden sollte, da eine isolierte Betrachtung nicht möglich ist.
 - Präsenz des Jugendamtes vor Ort
Der Punkt wurde auf die nächste Sitzung der AG verschoben.
 - Mitarbeit im Beirat des Vereins „Power for Kids e.V.“

Folgende Punkte wurden verabredet:

- Der Verein soll nach Abstimmung mit dem Jugendhilfeausschuss in diesen eingeladen werden.
 - Der Ortsbeirat Mueßer Holz soll zu einer thematischen Auseinandersetzung mit dem § 8a SGB VIII konkret bezogen auf den Verein „Power for Kids e.V.“ eingeladen werden. Die Einladung soll in die Arbeitsgemeinschaft erfolgen.
 - Hinsichtlich der „Sozialen Stadt“ schlägt die Verwaltung vor, die Mitarbeiter mit in den Trägerverbund III einzubeziehen.
 - Frau Brumme stellt in der nächsten Sitzung der AG das Projekt „Zeitraum“ vor.
 - Die Frage eines temporären Angebotes soll in der nächsten AG vertieft werden.
- Richtlinie zur Förderung von kurzfristigen Projekten in der Kinder- und Jugendarbeit / Jugendsozialarbeit in den Trägerverbänden

Es wurden folgende Festlegung getroffen:

- Zur nächsten Sitzung sollen die bisherigen Kriterien überprüft und ggf. ergänzt werden. Die Verwaltung wird hierzu Vorschläge erarbeiten. Die grundsätzliche Diskussion zur Richtlinie wird im Rahmen der Fortschreibung des Strategiepapiers geführt.

zu 8 **13. Fortschreibung der Kindertagesstättenbedarfsplanung der
Landeshauptstadt Schwerin 2016
Vorlage: 00812/2016**

Bemerkungen:

Herr Schukat bringt die Vorlage ein und erläutert mittels einer Power Point Präsentation die Fortschreibung der Kindertagesstättenbedarfsplanung.

Die Präsentation wird dem Protokoll bei gefügt.

Die Vorlage wird einstimmig beschlossen.

zu 9 **Haushaltssatzung der Landeshauptstadt Schwerin für den Doppelhaushalt
2017/2018
Vorlage: 00832/2016**

Bemerkungen:

Frau Gospodarek gibt Erläuterungen zu den eingegangenen Fragen, diese werden dem Protokoll beigefügt.

Die Vorlage wird mit

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: 10
Nein-Stimmen: 0
Enthaltung: 3 beschlossen.

zu 10 Sonstiges

Bemerkungen:

Frau Dorfmann informiert über eine Veranstaltung zum Thema „Junge Selbsthilfe in Schwerin“. Die Veranstaltung findet am 15. November 2016 um 18:00 Uhr im Jugendhaus „Dr. K“ statt

gez. Wolfgang Block

Vorsitzender

gez. Monika Sandner

Protokollführerin