

**Protokoll  
über die 3. öffentliche/nicht öffentliche Sitzung - Sondersitzung - des Ausschusses  
des Eigenbetriebes Zentrales Gebäudemanagement am 29.10.2019**

**Beginn:** 17:30 Uhr  
**Ende:** 19:40 Uhr  
**Ort:** Eigenbetrieb Zentrales Gebäudemanagement Schwerin,  
Friesenstraße 29, 19059 Schwerin, 1. OG, rechts, Raum 239

**Anwesenheit**

**Vorsitzender**

Frank, Martin  
entsandt durch  
Fraktion Die PARTEI.DIE LINKE

**1. Stellvertreter des Vorsitzenden**

Gajek, Lothar  
entsandt durch  
Fraktion BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN

**2. Stellvertreter des Vorsitzenden**

Claussen, Norbert  
entsandt durch CDU/FDP-Fraktion

**ordentliche Mitglieder**

Klemkow, Gret-Doris  
entsandt durch SPD-Fraktion  
Steinmüller, Heiko  
entsandt durch SPD-Fraktion  
Beckmann, Steffen  
entsandt durch AfD-Fraktion  
Leppin, Patricia  
entsandt durch Fraktion Unabhängige Bürger  
Maibohm, Henry  
entsandt durch Fraktion Unabhängige Bürger

### **Gäste**

Bartsch, Ulrich	Unternehmen
Alde, Petra	Unternehmen
Böhnke, Martin	Unternehmen
Dörner, Berge	Unternehmen
Melchert, Enrico	Unternehmen
Ferchland, Axel	GBV

### **Schriftführer**

Groth, Heidrun	Unternehmen
----------------	-------------

**Leitung: Martin Frank**

**Schriftführer: Heidrun Groth**

### **Festgestellte Tagesordnung:**

#### **Öffentlicher Teil**

1. Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Präsentation/Vorstellung Eigenbetrieb ZGM
3. Bestätigung des Protokolls vom 11.09.2019 öffentlicher Teil
4. Beratung und Beschlussempfehlung zu Vorlagen und Anträgen
  - 4.1. Beschlussvorlage Aufstockung Hort Lindgrenschule
  - 4.2. Beschlussvorlage Neubau der Kita Feldstadtmäuse in der Demmlerstraße
  - 4.3. Beschlussvorlage Kreditaufnahme Kita Brahmsstraße
5. Mitteilungen der Werkleitung
  - 5.1. Handelsrechtliche und steuerliche Nutzungsdauer für Neubauten im sozialen Bereich (Kitas und Horte)

## 6. Sonstiges

### 6.1. Vorschlag Sitzungstermine Werkausschuss ZGM 2020

#### Protokoll:

##### Öffentlicher Teil

#### zu 1 Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Herr Frank begrüßte alle Anwesenden, Feststellung der Beschlussfähigkeit, Bestätigung der Tagesordnung.

#### zu 2 Präsentation/Vorstellung Eigenbetrieb ZGM

Herr Bartsch informierte an Hand einer Präsentation über Aufbau und Wirkungsweise des Eigenbetriebes Zentrales Gebäudemanagement Schwerin.

#### zu 3 Bestätigung des Protokolls vom 11.09.2019 öffentlicher Teil

Das Protokoll vom 11.09.2019 der 2. Sitzung des Werkausschusses – öffentlicher Teil – wurde beschlossen.

##### **Abstimmungsergebnis zu 3:**

Ja-Stimmen: 7

Nein-Stimmen: -

Enthaltungen: -

#### zu 4 Beratung und Beschlussempfehlung zu Vorlagen und Anträgen zu 4.1 Beschlussvorlage Aufstockung Hort Lindgrenschule

Die Beschlussvorlage Aufstockung Hort Lindgrenschule wurde geändert beschlossen, wie folgt:

„Der Werkausschuss des Eigenbetriebes der Landeshauptstadt Schwerin beschließt, dass für die Aufstockung des Hortes die Erteilung von Planungsaufträgen und Aufträgen nach der VOB bzw. (da der Hort in Modulbauweise errichtet werden soll) auch ein GÜ-Vertrag ab einem Wert von mehr als 500 T€ - im Wege der Freihändigen Vergabe - durch das ZGM erfolgen können.

**Abstimmungsergebnis zu 4.1:**

Ja- Stimmen: 6  
Nein-Stimmen: 1  
Enthaltungen: 1

**zu 4.2 Beschlussvorlage Neubau der Kita Feldstadtmäuse in der Demmlerstraße**

Die Beschlussvorlage Neubau der Kita Feldstadtmäuse in der Demmlerstraße wurde in die nächste Werkausschusssitzung verwiesen.  
Die Kosten für Modulbauweise und Massivbauweise sind aufzuzeigen und eine Begründung der Werkleitung zur Bevorzugung der Massivbauweise dem Protokoll beizufügen, um den Werkausschussmitgliedern die Möglichkeit zur Diskussion in ihren Fraktionen zu geben.

**zu 4.3 Beschlussvorlage Kreditaufnahme Kita Brahmsstraße**

Die Beschlussvorlage Kreditaufnahme Kita Brahmsstraße wurde beschlossen.

**Abstimmungsergebnis zu 4.3:**

Ja-Stimmen: 7  
Nein-Stimmen: -  
Enthaltungen: -

**zu 5 Mitteilungen der Werkleitung**  
**zu 5.1 Handelsrechtliche und steuerliche Nutzungsdauer für Neubauten im sozialen Bereich (Kitas und Horte)**

Herr Bartsch informierte über die Abschreibungsdauer von Neubauten.  
Das Ergebnis und die daraus resultierenden Möglichkeiten werden der KITA gGmbH und den zuständigen Fachdiensten zur Kenntnisnahme übergeben.

**zu 6 Sonstiges**  
**zu 6.1 Vorschlag Sitzungstermine Werkausschuss ZGM 2020**

Es wurden geänderte Sitzungstermine für das Jahr 2020 wie folgt vereinbart:  
**21.01., 17.03., 26.05., 18.08.; 27.10., 08.12. - jeweils 17.30 Uhr.**

gez. Martin Frank  
\_\_\_\_\_  
Vorsitzender

gez. Heidrun Groth  
\_\_\_\_\_  
Protokollführerin