

**Protokoll  
über die 24. öffentliche/nicht öffentliche Sitzung des Jugendhilfeausschusses am  
17.11.2021**

**Beginn:** 17:15 Uhr  
**Ende:** 19:50 Uhr  
**Ort:** RBB Wirtschaft und Verwaltung, Aula, Obotritenring 50, 19053 Schwerin

**Anwesenheit**

**Vorsitzender**

Block, Wolfgang entsandt durch Fraktion DIE LINKE

**1. Stellvertreter des Vorsitzenden**

Dorfmann, Regina entsandt durch Fraktion BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN

**ordentliche Mitglieder**

Jeske, Franziska entsandt durch CDU/FDP-Fraktion  
Schröder, Annelie entsandt durch SPD-Fraktion  
Federau, Petra entsandt durch AfD-Fraktion  
Gagzow, Martin entsandt durch freie Träger  
Maier, Elke entsandt durch freie Träger

**stellvertretende Mitglieder**

Rabethge, Silvia entsandt durch CDU/FDP-Fraktion  
Brumme, Astrid entsandt durch freie Träger  
Marquardt, Steffen entsandt durch freie Träger

**ordentliche Mitglieder**

Gajek, Lothar entsandt durch Zählgemeinschaft  
Hagen, Olaf entsandt durch freie Träger

**stellvertretende Mitglieder**

Schmidtke, Nadine Anastasia entsandt durch Fraktion Unabhängige Bürger  
Siebernik, Dirk entsandt durch freie Träger

**Verwaltung**

Gabriel, Manuela  
Klinkenberg, Mark  
Riemer, Daniel

Ruhl, Andreas

**Gäste**

Timmermann, Kristina  
Graack, Doreen  
Kemmler, Doritha  
Tiesler, Juliane  
Reichert, Beate  
Schröder, Susanne  
Oeding, Ramona  
Luka, Sören  
Speidel, Matthias  
Pfeifer, Mandy  
Klemkow, Gret-Doris  
Höcker, Heiko  
Littwin, Anja  
Bank, Sabine  
Hacker, Inga  
Schwaß, Laura  
Packhäuser, Tobias  
Deiters, Thomas  
Prohaska, Bineta  
Gieraths, Annika  
Heiert, Petra  
Frauendorf, Franziska  
Strohschein, Ina  
Dubbe, Petra  
Hammermeister, Jenny  
Rutenbach, Anna  
Wandersee, Kay  
Winter, Jean  
Ramünke-Höfer, Maren

**Leitung: Wolfgang Block**

**Schriftführer: Susanne Kroll**

**Festgestellte Tagesordnung:**

**Öffentlicher Teil**

1. Eröffnung der Sitzung, Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit und Festsetzung der Tagesordnung
  
2. Bestätigung der Sitzungsniederschrift der 23. Sitzung vom 13.10.2021 (öffentlicher Teil)
  
3. Mitteilung der Verwaltung

4. Kinder- und Jugendnotdienst, Systemsprenger, Grenzgänger
  
5. Personalschlüssel in der Kita-Satzung  
Vorlage: 00300/2021  
II / Fachdienst Bildung und Sport                      Gabriel, Manuela
  
6. Haushaltssicherungskonzept 2029  
Vorlage: 00228/2021  
I / Fachdienst Kämmerei, Finanzsteuerung
  
7. Sonstiges

## Protokoll:

### Öffentlicher Teil

#### zu 1 **Eröffnung der Sitzung, Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit und Festsetzung der Tagesordnung**

##### Bemerkungen:

Der Ausschussvorsitzende Herr Block eröffnet die 24. Sitzung des Jugendhilfeausschusses. Er begrüßt die Ausschussmitglieder, die Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen der Verwaltung sowie die anwesenden Gäste.

Der Ausschussvorsitzende stellt die form- und fristgerechte Ladung zur Sitzung und die Beschlussfähigkeit fest.

Herr Block stellt sodann die Tagesordnung zur Abstimmung.

##### Beschluss:

Die Tagesordnung wurde einstimmig beschlossen.

##### Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen:	13
Nein-Stimmen:	0
Enthaltung:	0

#### zu 2 **Bestätigung der Sitzungsniederschrift der 23. Sitzung vom 13.10.2021 (öffentlicher Teil)**

##### Beschluss:

Der Jugendhilfeausschuss bestätigt die Sitzungsniederschrift der 23. Sitzung vom 13.10.2021 (öffentlicher Teil).

##### Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen:	11
Nein-Stimmen:	0
Enthaltung:	2

#### zu 3 **Mitteilung der Verwaltung**

##### Bemerkungen:

Seitens der Verwaltung gibt es keine zu berichtenden Themen.

#### zu 4 **Kinder- und Jugendnotdienst, Systemsprenger, Grenzgänger**

##### Bemerkungen:

Herr Ruhl führt in den Vortrag ein. Er informiert über die Rahmenbedingungen

und rechtlichen Grundlagen, sowie über die spezifische Situation in der Landeshauptstadt Schwerin.

Herr Marquardt, Fachbereichsleiter Hilfen zur Erziehung – Hilfen zur Lebensbewältigung der AWO Schwerin stellt die Arbeit des Kinder- und Jugendnotdienstes vor. Frau Graack, Leiterin dieser Einrichtung, ermöglicht einen Einblick in die täglichen Herausforderungen, die sie und ihr Team meistern. Sie informieren über besondere Herausforderungen, Problemstellungen, sowie über Erfolge. Im Anschluss berichten sie über Trends, die in den letzten Jahren zu beobachten waren.

Im zweiten Teil der Präsentation sensibilisiert Herr Marquardt für die Thematik Systemsprenger. Er betont die Komplexität und detaillierte Betrachtung der individuellen Lebensgeschichten der Kinder und Jugendlichen. Anhand eines Auszuges aus einem „Brandbrief“ zeigt er, was es bedeutet, wenn ein Kind oder Jugendlicher nicht mehr erreichbar ist.

Im Anschluss zeigt Herr Ruhl mögliche Ansätze für Handlungsoptionen und bedankt sich aufrichtig, auch im Namen der Landeshauptstadt Schwerin, bei den anwesenden Trägern für ihre tägliche herausragende Arbeit.

Im Anschluss findet ein reger Austausch statt. Herr Ruhl bietet an, die Gespräche auch bilateral weiterzuführen.

**zu 5      Personalschlüssel in der Kita-Satzung**  
**Vorlage: 00300/2021**

**Bemerkungen:**

Frau Gabriel führt in die Beschlussvorlage „Personalschlüssel in der Kita-Satzung“ ein und beantwortet die Fragen der Ausschussmitglieder.

Frau Gabriel führt aus, dass sich die Verwaltung bezüglich der Inhalte der Vorlage mit dem Ministerium für Soziales, Integration und Gleichstellung M-V ins Benehmen gesetzt hat. Das Antwortschreiben des Ministeriums vom 10.11.2021 wird zu Protokoll gegeben.

Frau Maier beantragt das Rederecht für Frau Timmermann, welches ihr durch den Jugendhilfeausschuss gewährt wird.

Frau Timmermann schlägt vor, die Beschlussvorlage in die AG Kita zu verweisen, da es ihres Erachtens inhaltlichen Erörterungs- und Bearbeitungsbedarf gebe.

Frau Dorfmann hinterfragt das mögliche Einschreiten der Kommunalaufsicht, wenn die Fachkraft-Kind-Relation durch einen Beschluss des Jugendhilfeausschusses erhöht werden würde. Herr Ruhl erläutert, dass die Landeshauptstadt Schwerin zwar in Widerspruch gehen würde, aber es sei korrekt, dass eine Erhöhung aus finanzieller Sicht nicht möglich wäre.

Im Anschluss einer regen Diskussion gibt Herr Block die Beschlussvorlage zur Abstimmung.

**Beschluss:**

Die Beschlussvorlage wird abgelehnt.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen: 1  
Nein-Stimmen: 8  
Enthaltung: 4

**zu 6 Haushaltssicherungskonzept 2029  
Vorlage: 00228/2021**

**Bemerkungen:**

Herr Riemer führt in die Beschlussvorlage „Haushaltssicherungskonzept 2029“ ein und beantwortet die Fragen der Ausschussmitglieder.

Herr Block gibt diese zur Abstimmung.

**Beschluss:**

Der Jugendhilfeausschuss beschließt das Haushaltssicherungskonzept 2029.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen: 6  
Nein-Stimmen: 1  
Enthaltung: 6

**zu 7 Sonstiges**

**Bemerkungen:**

Keine weiteren Themen.

gez. Wolfgang Block

\_\_\_\_\_  
Vorsitzende/r

gez. Susanne Kroll

\_\_\_\_\_  
Protokollführer/in