

**Stadtvertretung der
Landeshauptstadt Schwerin
Ortsbeirat der Weststadt**

Schwerin, 14.11.21

Bearbeiter: Jörn Osterode

Telefon: (01 73) 6 83 39 75

E-Mail: joern.osterode@web.de

**Protokoll
über die Sitzung des Ortsbeirates Weststadt
am 28.10.2021**

Beginn: 18:00 Uhr

Ende: 19:10 Uhr

Ort: Stadthaus, Am Packhof 2-6, Raum 0.070

Anwesenheit

Vorsitzender

Thomas Munzert entsandt durch CDU/FDP-Fraktion

1. Stellvertreter des Vorsitzenden

Hans-Jürgen Naumann entsandt durch SPD-Fraktion

ordentliche Mitglieder

Andrea Kohlmann entsandt durch AfD-Fraktion
Günter Ungureanu entsandt durch CDU/FDP Fraktion
Peter Voß entsandt durch Fraktion DIE LINKE
Lothar Gajek Stadtvertreter
Jörn Osterode entsandt durch Fraktion Unabhängige Bürger

Stellvertretende Mitglieder

Virginia Woithe entsandt durch SPD-Fraktion

Gäste

Herr POK Benecke Kontaktbeamter Polizei LH Schwerin
Herr Alex

Leitung: Thomas Munzert

Schriftführer: Jörn Osterode

Festgestellte Tagesordnung

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Bestätigung der Tagesordnung
3. Protokollbestätigung der Sitzung vom 21.09.2021
4. Bürgersprechstunde
5. WV offener Punkte aus vorherigen Sitzungen und Antworten der Verwaltung
6. Sonstiges

Protokoll

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Thomas Munzert eröffnet die Sitzung, begrüßt die Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit fest und gibt Hinweise zu den aktuellen Coronaschutzvorschriften bezügl. der Sitzung

2. Bestätigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird ohne Änderungen bestätigt.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen:	8
Nein-Stimmen:	0
Enthaltungen:	0

3. Protokollbestätigung der Sitzung vom 21.09.2021

Die Niederschrift der letzten Sitzung wird ohne Änderungen bestätigt.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen:	8
Nein-Stimmen:	0
Enthaltungen:	0

4. Bürgersprechstunde

Hierzu war Herr Alex eingeladen, welcher kurz über die Verunreinigung der Müllbehältnisse an den Bushaltestellen in der Lessingstraße berichtete. Er beschrieb diese als in einem mehr als unzureichendem Zustand und hinterlegte dies mit Fotos. Herr Munzert ist bezüglich dieses Themas bereits mit der SDS im Austausch. Bisher erfolgte jedoch situationsbedingt noch keine Antwort. Herrn Alex wurde gebeten, im Rahmen seiner zeitlichen Möglichkeiten weitere Fotos zu machen.

5. Wiedervorlage offener Punkte aus vorherigen Sitzungen und Antworten der Verwaltung

Herr Munzert berichtet, dass aufgrund des „Hackerangriffes“ auf die Systeme der Stadtverwaltung die Bearbeitung der Anfragen ganz oder teilweise sehr eingeschränkt möglich bzw. nicht zeitnah möglich ist. Dieses wird wohl auch noch über Monate andauern. Der Schriftwechsel läuft derzeit und bis auf weiteres über den Postweg. Dieses betrifft auch die offenen Anfragen, zu denen noch keine Rückmeldungen vorliegen. Hieran wird Herr Munzert nun nochmal auf dem Postweg erinnern.

Desweiteren hat Herr Munzert eine Mail der Bürgerin Frau Horn erhalten, welche er zur Kenntnis gibt:

Frau Christiane Horn hatte in einer Mail vom 05.09.2021 diverse Anfragen, auf die nun im Folgenden eingegangen wird. Schulhoföffnung: Die Schulhöfe werden nunmehr außerhalb der Schulzeiten geöffnet und damit für die Allgemeinheit nutzbar. Der Eigenbetrieb SDS wurde bereits beauftragt, entsprechende Beschilderungen zu beschaffen, sodass eine Öffnung der Spielplätze zeitnah erfolgen wird. Die Schulen werden durch den Fachdienst Bildung unterrichtet. Parkplatz am EDEKA-Markt: Der Eigenbetrieb SDS hat den Zustand geprüft. Die Oberfläche wird durch den SDS mittels Patchverfahren versiegelt werden, dieses Verfahren dient zur Erhaltung und Verlängerung der Lebensdauer von Asphaltdecken. Bei diesem Verfahren wird die Fläche mittels Bitumenemulsion angespritzt und mit Edelsplitt abgedeckt. Dabei verschließt das Material Risse und Ausmagerungen der Decke und verhindert somit das Eindringen von Oberflächenwasser in den Straßenkörper, was Schäden wie Asphaltausbrüchen vorbeugt. Entsprechende Arbeiten können nur mit Haltverboten auf dem Parkplatz umgesetzt werden, weshalb der SDS noch etwas Zeit zur Planung und Vorbereitung benötigen wird. Der Eigenbetrieb ist bemüht die Arbeiten noch in diesem Jahr auszuführen sofern es witterungsbedingt (trocken und Temperatur >5°C) möglich ist.

Allgemeine Parkplatzsituation: Zu dieser kann noch keine Auskunft gegeben werden, hier wird noch auf die Zustimmung des Fachdienstes Verkehrsmanagement gewartet.

6. Sonstiges

Fahrradforum: Herr Naumann nahm am Fahrradforum teil, in der Rahmenplanungen für den Radverkehr erläutert wurde und berichtete von der am 20.10.2021 stattgefundenen Veranstaltung. Für die Weststadt ging es dabei insbesondere um die Neugestaltung der Lübecker Straße.

E-Roller: Frau Kohlmann bemängelte das willkürliche Hinstellen der im Stadtgebiet verteilten E-Roller, welche zum Teil quer auf den Gehwegen liegen und diese blockieren. POK Benecke verwies auf den „Kummerkasten“ der Stadt Schwerin.

Die weitere Finanzierung der Stelle des Quartiersmanagements ist momentan nicht sichergestellt. Die Förderung für diesen läuft aus. Die Kosten für diesen sollten als verpflichtende Maßnahme in den nächsten Doppelhaushalt implementiert werden. Übergangsweise muss eine Regelung getroffen werden. Herr Wörenkemper (SWG) ist bemüht, mit den anderen Wohnungsgesellschaften eine Lösung zu finden.

gez. Thomas Munzert

gez. Jörn Osterode

Vorsitzender

Protokollführer