

P r o t o k o l l

über die 14. Sitzung des Werkausschusses des Eigenbetriebes Stadtwirtschaftliche Dienstleistungen Schwerin am 09.03.2022

Beginn: 17:00 Uhr
Ende: 18:51 Uhr
Ort: Onlinekonferenz

Anwesenheit

Vorsitzender

Deiters, Thomas
entsandt durch SPD-Fraktion

1. Stellvertreter des Vorsitzenden

Schönsee, Heiko
entsandt durch Fraktion Unabhängige Bürger

2. Stellvertreterin des Vorsitzenden

Rabethge, Silvia
entsandt durch CDU/FDP-Fraktion

ordentliche Mitglieder

Meslien, Daniel
entsandt durch SPD-Fraktion
Beckmann, Steffen
entsandt durch AfD-Fraktion
Bank, Sabine Barbara, Dr.
entsandt durch Fraktion Unabhängige Bürger
Nagel, Cornelia
entsandt durch Fraktion BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN
Babinsky, Felix
entsandt durch CDU/FDP-Fraktion
Janker, Lutz
entsandt durch Fraktion DIE LINKE

ab 17:13 Uhr, TOP 4.1

Stellvertretende Mitglieder

Tarrach, Carmen
entsandt durch Fraktion DIE LINKE

Verwaltung

Klabe, Axel	SDS Bereichsleitung
Kutzner, Torsten	GBV
Poschmann, Sandra	SDS Personalrat
Schacht, Nonno	SDS Bereichsleitung
Wilczek, Ilka	SDS Werkleitung

Schriftführerin

Kuhlmann, Jana	SDS
----------------	-----

Gäste

Hasko Schubert

Leitung: Thomas Deiters

Schriftführerin: Jana Kuhlmann

Festgestellte Tagesordnung:**Öffentlicher Teil**

1. Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Bestätigung des Protokolls vom 08.12.2021 öffentlicher Teil
3. Mitteilungen der Werkleitung
4. Beratung und Beschlussempfehlung zu Vorlagen und Anträgen
 - 4.1. Kleingärten in der Anlage des Kleingartenvereins „Am Reppin“ e.V. erhalten
Vorlage: 00253/2021
Stadtvertretung/Fraktionen/Beiräte Fraktion BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN
 - 5.1. Ersatzbeschaffung von drei Kleingeräteträgern für den Einsatz in der Straßenunterhaltung und in der Freiflächenpflege
 - 5.2. Baustoffprüfungen an den Straßen, Wegen und Plätzen der Landeshauptstadt
 - 5.3. Öffentlichen Ausschreibung gemäß VOB zur Vergabe der Bauleistung zum Bauvorhaben „Neubau Kunstrasenplatz Lambrechtsgrund“
 - 5.4. Bestellung der Wirtschaftsprüfer für den Jahresabschluss 2022
6. Sonstiges

Nicht öffentlicher Teil

7. Bestätigung des Protokolls vom 08.12.2021 nichtöffentlicher Teil
8. Berichte der Werkleitung

- 8.1. Information zum Compliance Management System des SDS zum 31.12.2021
- 8.2. Umsetzung des „Public Corporate Governance Codex der Landeshauptstadt Schwerin“ für das Geschäftsjahr 2021 (Leistungsbericht und Entsprechenserklärung)
- 8.3. Risikoinventuren 2021 des Risiko-Chancen-Managements
- 9. Beratung und Beschlussempfehlung zu Vorlagen und Anträgen
- 10. Beschlüsse des Werkausschusses
- 10.1. Vorläufiger Stand zur Über- und Unterdeckung der gebührenrelevanten Leistungen „Friedhöfe und Bestattungen“ für das Jahr 2021
- 10.2. Vorläufiger Stand zur Über- und Unterdeckung der gebührenrelevanten Leistungen Abfallwirtschaft des Jahres 2021
- 11. Sonstiges

Protokoll:

Öffentlicher Teil

zu 1 Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Bemerkungen:

Herr Deiters eröffnet die 14. Sitzung des Werkausschusses, begrüßt die Mitglieder des Werkausschusses, die Gäste und die Anwesenden der Verwaltung. Er stellt die form- und fristgerechte Ladung zu dieser Sitzung und die Beschlussfähigkeit fest.

zu 2 Bestätigung des Protokolls vom 08.12.2021 öffentlicher Teil

Bemerkungen:

Das Protokoll der 13. Sitzung vom 08.12.2021 aus dem öffentlichen Teil wird mit 8 Zustimmungen und einer Enthaltung bestätigt.

zu 3 Mitteilungen der Werkleitung

Bemerkungen:

Im öffentlichen Teil gibt es keine Mitteilungen.

zu 4 Beratung und Beschlussempfehlung zu Vorlagen und Anträgen

zu 4.1 Kleingärten in der Anlage des Kleingartenvereins „Am Reppin“ e.V. erhalten Vorlage: 00253/2021

Bemerkungen:

Herr Deiters ruft die Vorlage auf. Herr Schönsee verweist auf den Gremiendurchlauf, in dem nach aktueller Planung nur noch drei Gärten erforderlich sind. Es folgt ein kurzer Meinungsaustausch in dessen Verlauf Herr Janker einen Änderungsantrag ankündigt, der einen Kompromissvorschlag des

Kleingartenverbandes abbilden soll. Dieser Antrag wird die Zustimmung zur Nutzung der drei Gärten unter der Voraussetzung beinhalten, dass keine weiteren Gärten innerhalb der nächsten 15 Jahre in Parkflächen umgewandelt werden.

Herr Schubert wird das Wort erteilt und er informiert, dass im Ortsbeirat Mueß das Szenario 1 befürwortet wurde, auch um die Parksituation auf der Straße zu entlasten.

Der Ersetzungsantrag der AfD-Fraktion:

Die Stadt Schwerin bekennt sich zum Schutz und Erhalt von Kleingärten als Freiräume und Naturschutzflächen nach dem Bundesnaturschutzgesetz. Die Stadt Schwerin verzichtet auf die Veräußerung von Kleingartenflächen zu Bauzwecken an Dritte und die Umwidmung von Kleingartenflächen zu städtischen Bauzwecken:
wird von Ausschussmitgliedern abgelehnt.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen:	1
Nein-Stimmen:	9
Enthaltung:	0

geänderter Beschluss (Antrag der Fraktion Bündnis 90/Die Grünen):

Der Oberbürgermeister wird aufgefordert, im Zuge der Umsetzung des Beschlusses zur Drucksache 00546/2020 (Rahmenplan zur Revitalisierung der Dorf- und Museumsanlage in Schwerin – Mueß) auf die Beseitigung von Kleingärten in der Anlage des Kleingärtnervereins „Am Reppin“ e.V. zu verzichten.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen:	1
Nein-Stimmen:	7
Enthaltung:	2

zu 5 Beschlüsse des Werkausschusses

zu 5.1 Ersatzbeschaffung von drei Kleingeräteträgern für den Einsatz in der Straßenunterhaltung und in der Freiflächenpflege

Bemerkungen:

Herr Deiters ruft den nächsten TOP auf und Herr Klabe erläutert, den Begriff Kleingeräteträger und beantwortet Rückfragen. Frau Nagel bittet um nähere Erläuterung im Protokoll mit Daten zur Notwendigkeit der Ersatzbeschaffung.

Protokollergänzung:

Fahrzeug 1 (SU): Baujahr 2010 (Alter 12 Jahre), Kilometerstand 162.330 km
Fahrzeug 2 (SU): Baujahr 2011 (Alter 11 Jahre), Kilometerstand 180.370 km
Fahrzeug 3 (SG): Baujahr 2006 (Alter 16 Jahre), Kilometerstand 122.080 km

Beschluss:

Der Werkausschuss stimmt dem Offenen Verfahren gemäß VgV zur

Ersatzbeschaffung von drei Kleingeräteträgern für den Einsatz in der Straßenunterhaltung und in der Freiflächenpflege entsprechend Wertgrenzenerlass M-V zu.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen:	6
Nein-Stimmen:	0
Enthaltung:	0

zu 5.2 Baustoffprüfungen an den Straßen, Wegen und Plätzen der Landeshauptstadt

Bemerkungen:

Herr Deiters geht aktuellen TOP über und fragt, ob es Beratungsbedarf gibt. Dies ist nicht der Fall.

Beschluss:

Der Werkausschuss stimmt der freihändigen Vergabe gemäß UVgO von Baustoffprüfungen an den Straßen, Wegen und Plätzen entsprechend Wertgrenzenerlass M–V zu.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen:	6
Nein-Stimmen:	0
Enthaltung:	0

zu 5.3 Öffentlichen Ausschreibung gemäß VOB zur Vergabe der Bauleistung zum Bauvorhaben „Neubau Kunstrasenplatz Lambrechtsgrund“

Bemerkungen:

Herr Deiters ruft den TOP auf und verliest den Beschluss. Es gibt verschiedene Fragen zur zeitlichen Planung und Umweltaspekten. Diesbezüglich wird durch Frau Dr. Bank nach der Garantie auf Kunstrasen und Kork und der Versiegelung gefragt. Herr Schacht sichert zu, die angenommene Lebensdauer und Informationen zum Ersatz von Granulat zum Protokolls im Protokoll zu ergänzen.

Protokollergänzung:

Bei sachgerechter Pflege und Instandhaltung liegt die Nutzungsdauer bei 10 bis 15 Jahren. Je nach Benutzung erfolgt alle ein bis zwei Jahre eine Instandhaltung und Grundreinigung. Während des Lebenszyklus werden ca. 1 – 1,5 t Kork nachzufüllen sein. Es handelt sich um nicht behandelten Naturkork.

Beschluss:

Der Werkausschuss stimmt der öffentlichen Ausschreibung gemäß VOB zur Vergabe der Bauleistung zum Bauvorhaben „Neubau Kunstrasenplatz Lambrechtsgrund“ entsprechend Wertgrenzenerlass M-V zu.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen:	6
Nein-Stimmen:	0
Enthaltung:	0

zu 5.4 **Bestellung der Wirtschaftsprüfer für den Jahresabschluss 2022**

Bemerkungen:

Herr Deiters verliest den Beschlusstext. Es gibt keine Rückfragen.

Beschluss:

Zum Abschlussprüfer für den Jahresabschluss 2022 wird dem Landesrechnungshof die Wirtschaftsprüfungsgesellschaft MÖHRLE HAPP LUTHER vorgeschlagen.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen:	6
Nein-Stimmen:	0
Enthaltung:	0

zu 6 **Sonstiges**

Bemerkungen:

Frau Wilczek legt die Gründe für eine zusätzliche Sitzung des Werkausschusses SDS am 17. August 2022 zum Beschluss des JAB dar, um die Terminkette zum JAB der LHSN zu erreichen.

Es gibt diverse Fragen von verschiedenen Mitgliedern des Werkausschusses. Die Werk- und Bereichsleitung gibt dazu Auskunft.

Herr Meslien fragt nach dem Stand der kostenfreien gelben Tonnen, die seit Jahresbeginn zur Verfügung stehen. Frau Wilczek und Herr Klabe erläutern die Thematik. Standard ist die 240 l-Tonne, auf Anfrage können auch 120 l-Tonnen bestellt werden. Genaue Zahlen zur Nachfrage werden mit dem Protokoll geliefert.

Protokollergänzung:

Es ist eine Abstimmung mit der SAS erforderlich und deshalb wird dazu in der nächsten Sitzung informiert.

Herr Schönsee bittet, das Thema Öffentlichkeitsarbeit Abfallentsorgung mit auf die Tagesordnung der nächsten Sitzung aufzunehmen.

Der öffentliche Teil der Sitzung endet um 18:17 Uhr. Die Sitzung wird nicht öffentlich fortgeführt.

gez. Thomas Deiters

Vorsitzende/r

gez. Jana Kuhlmann

Protokollführer/in