
Protokoll
über die 96. öffentliche/nicht öffentliche Sitzung des Hauptausschusses am 28.03.2023

Beginn: 18:15 Uhr

Ende: 19:35 Uhr

Ort: Stadthaus; Raum 1.029; Am Packhof 2-6; 19053 Schwerin

Anwesenheit

Vorsitzender

Badenschier, Rico, Dr.

Oberbürgermeister

ab TOP 7

1. Stellvertreter des Vorsitzenden

Nottebaum, Bernd

ordentliche Mitglieder

Rudolf, Gert

entsandt durch CDU/FDP-Fraktion

Pfeifer, Mandy

entsandt durch SPD-Fraktion

Böttger, Gerd

entsandt durch Fraktion DIE LINKE

Beckmann, Steffen

entsandt durch AfD-Fraktion

Federau, Petra

entsandt durch AfD-Fraktion

Strauß, Manfred

entsandt durch Fraktion Unabhängige Bürger

Dorfmann, Regina

entsandt durch Fraktion BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN

stellvertretende Mitglieder

Gajek, Lothar

entsandt durch Zählgemeinschaft

Riedel, Georg-Christian

entsandt durch CDU/FDP-Fraktion

Klemkow, Gret-Doris

entsandt durch SPD-Fraktion

Block, Wolfgang

entsandt durch Fraktion DIE LINKE

Verwaltung

Ahmels, Volker

Behring, Andrea

Helms, Michael

Horn, Silvio

Kretzschmar, Dirk

Kubbutat, Renate

Nemitz, Patrick

Siebel, Christian

Trauth, Martina

Wappler, Steffi

Wollenteit, Hartmut

Gäste

Panitz, Martin

Fraktionsgeschäftsführer

Kowalk, Peter

Meinhardt, Cindy

Niekrenz, Anne

Leitung: Dr. Rico Badenschier

Schriftführer: Simone Timper

Festgestellte Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung, Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit und Festsetzung der Tagesordnung
2. Bestätigung der Sitzungsniederschrift der 95. Sitzung vom 14.03.2023 (öffentlicher Teil)
3. Wiedervorlage/n
- 3.1. Stadterneuerung in Schwerin-Paulsstadt
Verlängerung der Frist für die Durchführung der Sanierung und die Maßnahmenplanung bis zum 31.12.2030
Vorlage: 00741/2023
III / Fachdienst Stadtentwicklung, Wirtschaft
4. Vorlage/n
- 4.1. Besetzung einer vakanten bzw. vakant werdenden Stelle in der Stadtverwaltung Schwerin
Vorlage: 00782/2023
I / Fachdienst Hauptverwaltung und Digitalisierung
- 4.2. Gebührensatzung des Konservatoriums Schwerin ab Schuljahr 2023/2024 für den Kalkulationszeitraum der Schuljahre 2023/24 - 2025/26.
Vorlage: 00749/2023
IV / Kulturbüro

- 4.3. Entscheidung über die Einleitung und die Art des Vergabeverfahrens nach § 5 Abs. 4 Nr. 1a der Hauptsatzung der Landeshauptstadt Schwerin - Anschaffung neuer Technik Tiefgarage Stadthaus
Vorlage: 00758/2023
I / Fachdienst Hauptverwaltung und Digitalisierung
- 5. Beratung zu Anträgen aus der Stadtvertretung
 - 5.1. Walk of Sport der Landeshauptstadt Schwerin
Antragsteller: Mitglied der Stadtvertretung Lothar Gajek
Vorlage: 00703/2023
 - 5.2. Verzicht auf Sondernutzungsgebühren für Außenflächen
Antragstellerin: CDU/FDP-Fraktion
Vorlage: 00770/2023
 - 5.3. Einrichtung einer „Sonderzone Altstadt“ zur Belebung der Innenstadt
Antragstellerin: AfD-Fraktion
Vorlage: 00777/2023
 - 5.4. Konzept für kommunale Stipendien
Antragstellerin: AfD-Fraktion
Vorlage: 00778/2023
 - 5.5. Nutzungskonzept für Freifläche ehemaliger Küchengarten
Antragstellerin: Fraktion Unabhängige Bürger
Vorlage: 00775/2023
 - 5.6. Schulfrühstück ermöglichen
Antragsteller: Mitglied der Stadtvertretung Martin Steinitz (ASK)
Vorlage: 00776/2023
- 6. Fördermittelanträge der Landeshauptstadt Schwerin
- 7. Sonstiges
 - 7.1. Einzelprobleme

Protokoll:

Öffentlicher Teil

zu 1 **Eröffnung der Sitzung, Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit und Festsetzung der Tagesordnung**

Bemerkungen:

Der erste Stellvertreter des Oberbürgermeisters Herr Bernd Nottebaum eröffnet die 96. Sitzung des Hauptausschusses, begrüßt die anwesenden Mitglieder des Hauptausschusses, der Verwaltung und die Gäste. Er stellt die form- und fristgerechte Ladung zur Sitzung des Hauptausschusses sowie die Beschlussfähigkeit fest.

Die Tagesordnung wird mit folgenden Ergänzungen bestätigt:

Die aus der gestrigen Sitzung der Stadtvertretung verwiesenen Anträge werden nachträglich unter TOP 5.2 bis 5.6 in die Tagesordnung aufgenommen.

zu 2 **Bestätigung der Sitzungsniederschrift der 95. Sitzung vom 14.03.2023 (öffentlicher Teil)**

Beschluss:

Die Sitzungsniederschrift der 95. Sitzung des Hauptausschusses vom 14.03.2023, öffentlicher Teil - TOP 1 bis 7, wird bestätigt.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen:	5
Nein-Stimmen:	0
Enthaltung:	6

zu 3 **Wiedervorlage/n**

zu 3.1 **Stadterneuerung in Schwerin-Paulsstadt Verlängerung der Frist für die Durchführung der Sanierung und die Maßnahmenplanung bis zum 31.12.2030 Vorlage: 00741/2023**

Bemerkungen:

Der Ausschuss für Bauen, Stadtentwicklung und Verkehr hat der Beschlussvorlage am 02.03.2023 einstimmig zugestimmt.

Der Ortsbeirat Altstadt, Feldstadt, Paulsstadt, Lewenberg hat der Beschlussvorlage am 15.03.2023 einstimmig zugestimmt.

Beschluss:

Der Hauptausschuss empfiehlt der Stadtvertretung folgende Beschlussfassung:

Die Frist zur Durchführung der Sanierung für die städtebauliche Gesamtmaßnahme Paulsstadt wird bis zum 31.12.2030 verlängert.

Die Beschlussfassung durch die Stadtvertretung ist für die Sitzung am 08.05.2023 vorgesehen.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: 12
Nein-Stimmen: 0
Enthaltung: 0

Beschlusnummer:

096/HA/1002/2023

zu 4 Vorlage/n

**zu 4.1 Besetzung einer vakanten bzw. vakant werdenden Stelle in der Stadtverwaltung Schwerin
Vorlage: 00782/2023**

Bemerkungen:

Herr Wollenteit und Herr Horn erläutern die Beschlussvorlage und beantworten die Nachfragen der Mitglieder des Hauptausschusses.

Beschluss:

Die nachfolgend genannte Stelle wird durch den Hauptausschuss zur Besetzung freigegeben.

Fachdienst	Bezeichnung	Bewertung
Stellenummer 89 04432	Beteiligungsverwaltung Leitung / Koord. Umstrukturierung Freilichtmuseum Muess	E 12 TVöD

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: 12
Nein-Stimmen: 0
Enthaltung: 0

Beschlusnummer:

096/HA/1003/2023

**zu 4.2 Gebührensatzung des Konservatoriums Schwerin ab Schuljahr 2023/2024
für den Kalkulationszeitraum der Schuljahre 2023/24 - 2025/26.
Vorlage: 00749/2023**

Beschluss:

Der Hauptausschuss verweist die Beschlussvorlage in den Ausschuss für Finanzen sowie in den Ausschuss für Kultur, Gesundheit und Bürgerservice zur Vorberatung.

Die Wiedervorlage im Hauptausschuss erfolgt mit den Beratungsergebnissen am 25.04.2023.

Die Beschlussfassung durch die Stadtvertretung ist für die Sitzung am 08.05.2023 vorgesehen.

**zu 4.3 Entscheidung über die Einleitung und die Art des Vergabeverfahrens nach §
5 Abs. 4 Nr. 1a der Hauptsatzung der Landeshauptstadt Schwerin -
Anschaffung neuer Technik Tiefgarage Stadthaus
Vorlage: 00758/2023**

Bemerkungen:

Herr Wollenteit erläutert die Beschlussvorlage und beantwortet die Nachfragen der Mitglieder des Hauptausschusses.

Herr Rudolf weist daraufhin, dass in der Begründung der Vorlage auf Seite 2 wieder das Investitionsvolumen im öffentlichen Teil genannt wird.

Herr Nottebaum schlägt folgendes Verfahren vor:

Die Vergabevorlagen werden weiterhin im öffentlichen Teil des Hauptausschusses behandelt und erhalten den Zusatz „Es liegt in der Wertgrenze des Hauptausschusses.“.

Konkrete Zahlen werden auf Nachfrage mündlich im nicht öffentlichen Teil der Sitzung mitgeteilt.

Beschluss:

1. Gemäß § 5 Abs. 4 Nr. 1a der Hauptsatzung der Landeshauptstadt Schwerin beschließt der Hauptausschuss die Anschaffung neuer Technik für die Tiefgarage des Stadthauses.
2. Der Hauptausschuss beschließt, dass die Auftragsvergabe in Form einer beschränkten Ausschreibung erfolgt.
3. Der Oberbürgermeister wird ermächtigt nach durchgeführtem Verfahren den Zuschlag zu erteilen.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen: 12
Nein-Stimmen: 0
Enthaltung: 0

Beschlusnummer:

096/HA/1004/2023

zu 5 Beratung zu Anträgen aus der Stadtvertretung

zu 5.1 Walk of Sport der Landeshauptstadt Schwerin Antragsteller: Mitglied der Stadtvertretung Lothar Gajek Vorlage: 00703/2023

Bemerkungen:

1.)

Der Ausschuss für Kultur, Gesundheit und Bürgerservice hat dem Antrag am 21.02.2023 einstimmig bei zwei Stimmenthaltungen zugestimmt.

Der Ausschuss für Bildung, Sport und Soziales hat dem Antrag am 16.03.2023 einstimmig bei einer Stimmenthaltung zugestimmt.

2.)

Nach einer ausführlichen Diskussion im Hauptausschuss wird folgendes Verfahren festgelegt:

- Das Konzept wird bis zur Sitzung der Stadtvertretung am 08.05.2023 nochmal angepasst und erhält einen offiziellen Rahmen der Landeshauptstadt Schwerin. Der Name des Antragstellers wird entfernt.
- Nach Beschlussfassung durch die Stadtvertretung wird eine Richtlinie zur Umsetzung des Antrages erarbeitet, die weitere Details, wie z.B. die Zusammensetzung der Jury, enthält.
- Diese Richtlinie bedarf der Zustimmung durch die politischen Gremien.

Herr Nottebaum ruft den Antrag mit den zuvor genannten Festlegungen zur Abstimmung auf.

Beschluss:

Der Hauptausschuss empfiehlt der Stadtvertretung folgende Beschlussfassung:

Die Stadtvertretung beschließt das Konzept von Walk of Sport der Landeshauptstadt Schwerin.

Die Beschlussfassung durch die Stadtvertretung ist für die Sitzung am 08.05.2023 vorgesehen.

Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen:	8
Nein-Stimmen:	0
Enthaltung:	4

Beschlusnummer:

096/HA/1005/2023

zu 5.2 Verzicht auf Sondernutzungsgebühren für Außenflächen
Antragstellerin: CDU/FDP-Fraktion
Vorlage: 00770/2023

Beschluss:

Der Hauptausschuss verweist den Antrag in den Ausschuss für Bauen, Stadtentwicklung und Verkehr; in den Ausschuss für Finanzen; in den Ausschuss für Wirtschaft, Tourismus und Liegenschaften zur Vorberatung; in den Behindertenbeirat sowie in den Ortsbeirat Altstadt, Paulsstadt, Feldstadt, Lewenberg mit der Bitte um Stellungnahme.

Die Wiedervorlage im Hauptausschuss erfolgt mit den Beratungsergebnissen am 09.05.2023.

Die Beschlussfassung durch die Stadtvertretung ist für die Sitzung am 10.07.2023 vorgesehen.

zu 5.3 Einrichtung einer „Sonderzone Altstadt“ zur Belebung der Innenstadt
Antragstellerin: AfD-Fraktion
Vorlage: 00777/2023

Beschluss:

Der Hauptausschuss verweist den Antrag in den Ausschuss für Bauen, Stadtentwicklung und Verkehr; in den Ausschuss für Finanzen; in den Ausschuss für Wirtschaft, Tourismus und Liegenschaften zur Vorberatung; in den Ortsbeirat Altstadt, Paulsstadt, Feldstadt, Lewenberg sowie in den Behindertenbeirat mit der Bitte um Stellungnahme.

Die Wiedervorlage im Hauptausschuss erfolgt mit den Beratungsergebnissen am 09.05.2023.

Die Beschlussfassung durch die Stadtvertretung ist für die Sitzung am 10.07.2023 vorgesehen.

zu 5.4 Konzept für kommunale Stipendien
Antragstellerin: AfD-Fraktion
Vorlage: 00778/2023

Beschluss:

Der Hauptausschuss verweist den Antrag in den Ausschuss für Finanzen; in den Ausschuss für Bildung, Sport und Soziales sowie in den Ausschuss für Wirtschaft, Tourismus und Liegenschaften zur Vorberatung.

Die Wiedervorlage im Hauptausschuss erfolgt mit den Beratungsergebnissen am 09.05.2023.

Die Beschlussfassung durch die Stadtvertretung ist für die Sitzung am 10.07.2023 vorgesehen.

zu 5.5 Nutzungskonzept für Freifläche ehemaliger Küchengarten
Antragstellerin: Fraktion Unabhängige Bürger
Vorlage: 00775/2023

Beschluss:

Der Hauptausschuss verweist den Antrag in den Ausschuss für Bauen, Stadtentwicklung und Verkehr; in den Ausschuss für Umwelt, Gefahrenabwehr und Ordnung; in den Ausschuss für Wirtschaft, Tourismus und Liegenschaften zur Vorberatung sowie in den Ortsbeirat Gartenstadt, Ostorf mit der Bitte um Stellungnahme.

Die Wiedervorlage im Hauptausschuss erfolgt mit den Beratungsergebnissen am 09.05.2023.

Die Beschlussfassung durch die Stadtvertretung ist für die Sitzung am 10.07.2023 vorgesehen.

zu 5.6 Schulfrühstück ermöglichen
Antragsteller: Mitglied der Stadtvertretung Martin Steinitz (ASK)
Vorlage: 00776/2023

Beschluss:

Der Hauptausschuss verweist den Antrag in den Ausschuss für Bildung, Sport und Soziales; in den Jugendhilfeausschuss sowie in den Ausschuss für Finanzen zur Vorberatung.

Die Wiedervorlage im Hauptausschuss erfolgt mit den Beratungsergebnissen am 25.04.2023.

Die Beschlussfassung durch die Stadtvertretung ist für die Sitzung am 08.05.2023 vorgesehen.

zu 6 Fördermitteleanträge der Landeshauptstadt Schwerin

Bemerkungen:

Es liegen keine Informationen zu gestellten oder bewilligten Fördermitteleanträgen vor.

zu 7 Sonstiges

zu 7.1 Einzelprobleme

Bemerkungen:

1.)

Herr Nottebaum informiert, dass die Anfrage von Herrn Meslien aus der Sitzung des Hauptausschusses vom 14.03.2023 zum Thema „Wohngeldreform“ schriftlich beantwortet wurde.

Die Stellungnahme der Verwaltung ist zur heutigen Sitzung in die Informationssysteme eingestellt.

2.)

Herr Nottebaum informiert die Mitglieder des Hauptausschusses zur beabsichtigten Schließung der Notunterkunft für Flüchtlinge in der Johannes-Brahms-Straße zum 01.05.2023.

Damit verbunden ist auch die Kündigung des Betreibers und der Sicherheitsfirma.

Er kündigt für eine der nächsten Sitzungen des Hauptausschusses eine Beschlussvorlage zu diesem Thema an.

3.)

Es erfolgt eine ausführliche Aussprache zum Thema „Akteneinsichten“.

Im Ergebnis wird festgelegt, dass zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses am 11.04.2023 ein neuer ständiger Tagesordnungspunkt „Akteneinsichten“ im öffentlichen Teil der Sitzung aufgenommen wird.

4.)

Herr Riedel nimmt Bezug auf die Aktion „Frühjahrsputz“ in Schwerin am vergangenen Wochenende. Es wird bemängelt, dass auf vielen privaten Flächen Müll liegt und die Eigentümer diesen nicht beseitigen.

Herr Nottebaum bittet darum, solche Flächen konkret zu benennen.

5.)

Frau Klemkow bittet darum, die roten gefüllten Müllsäcke einzusammeln.

Herr Nottebaum teilt mit, dass dies nun erfolgen wird.

gez. Dr. Rico Badenschier

Vorsitzender

gez. Simone Timper

Protokollführerin