



Landeshauptstadt Schwerin · Die Oberbürgermeisterin · Postfach 11 10 42 · 19010 Schwerin

**Die Oberbürgermeisterin**

**Fraktion Unabhängige Bürger**  
**Am Packhof 2 - 6**  
**19053 Schwerin**

Hausanschrift: Am Packhof 2-6 · 19053 Schwerin

Telefon: 0385 545 - 1000/ 1002  
 Fax: 0385 545 - 10 19  
 E-Mail: ob@schwerin.de

Ihre Nachricht vom/Ihre Zeichen	Unsere Nachricht vom/Unser Zeichen	Datum	Ansprechpartner/in
16.05.2013		06.06.2013	

**Parkkonzept bei Großveranstaltungen in der Sport- und Kongresshalle in Schwerin**

Sehr geehrte Damen und Herren,  
 sehr geehrter Herr Horn,

gern will ich von dem im Ergebnis überwiegend auch hier festgestellten positiven Erfahrung mit dem am 13.04.2013 erprobten Verkehrskonzept berichten.

Im Wesentlichen konnten die bereits im März 2013 in meiner schriftlichen Mitteilung zum Antrag DS 01132/2012 dargelegten Ziele des Konzeptes umgesetzt werden.

Im Vorfeld der ersten großen Veranstaltung in diesem Jahr wurden im Rahmen einer Arbeitsgruppe bestehend aus Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern des Amtes für Verkehrsmanagement, des Amtes für Ordnung, des Amtes für Brand- und Katastrophenschutz, der Polizei, der SDS sowie der C&M Concert und Management GmbH als Hallenbetreiber verschiedenste Lösungsansätze besprochen. Sicherlich konnten Sie auch der Presse entnehmen, dass man sich auf die Umsetzung mittels variablem Leitsystem verständigt hat, welches erst bei einer Besucherzahl ab ca. 4.000 zur Anwendung kommt - auch um die Eingriffe auf ein verträgliches Maß zu beschränken.

Zur Erprobung des Konzeptes für Großveranstaltungen wurden zunächst einmalig für den Veranstaltungstag am 13.04.2013 zwei verkehrsrechtliche Anordnungen erlassen.

Die Kosten für die Beschilderung für den Testtag wurden von der Stadt getragen und beziffern sich auf 2.046,80 Euro Brutto. Die Parkplatzanmietung und der Shuttleverkehr wurden durch C&M Concert und Management GmbH beauftragt.

Die Veranstaltung würde mit relativ hohem Personaleinsatz begleitet, weil die verkehrlichen Auswirkungen im Vorfeld nur schwer abgeschätzt werden konnten und so schlimmstenfalls bis hin zum Abbruch des Testes alles möglich gewesen wäre.



**Hausanschrift:**  
 Landeshauptstadt Schwerin  
 Die Oberbürgermeisterin  
 Am Packhof 2 - 6  
 19053 Schwerin

Telefonzentrale: +49 385 545-0  
 Internet-Adresse: www.schwerin.de  
 E-Mail-Adresse: info@schwerin.de

**Öffnungszeiten:**  
 Mo. 08:00 - 16:00 Uhr  
 Di. 08:00 - 18:00 Uhr  
 Mi. geschlossen  
 Do. 08:00 - 18:00 Uhr  
 Fr. geschlossen  
 Erweiterte Öffnungszeiten BürgerBüro:  
 jeden 1. u. 3. Sa. im Monat  
 09.00 - 12.00 Uhr

**Erreichbar mit der Straßenbahnlinie 1**  
 bzw. mit den Buslinien 5, 7, 8, 10/11  
 Haltestelle Hauptbahnhof  
 oder mit den Straßenbahnlinien 2, 4  
 und den Buslinien 12, 14  
 Haltestelle Stadthaus  
**Parkmöglichkeit:**  
 Tiefgarage Stadthaus

**Bankverbindungen:**  
 Sparkasse Mecklenburg-Schwerin 370 019 997 (BLZ 140 520 00)  
 Deutsche Bank AG Schwerin 3 096 500 (BLZ 130 700 00)  
 Postbank Hamburg 7 358 201 (BLZ 200 100 20)  
 VR-Bank e.G. Schwerin 28 800 (BLZ 140 914 64)  
 Commerzbank 2 027 845 (BLZ 140 400 00)  
 HypoVereinsbank 19 045 385 (BLZ 200 300 00)

Die Akzeptanz der Anwohnerinnen und Anwohner war auch am Veranstaltungstag im Wesentlichen vorhanden. Die Verkehrslenkung hat funktioniert, der Shuttleverkehr wurde ebenfalls angenommen. Eine dauerhafte Etablierung analog der getesteten Variante wäre insoweit denkbar.

In den nächsten Wochen wird die Arbeitsgruppe daher an der Verankerung einer Dauerlösung arbeiten. Bei Erarbeitung dieser „Dauerlösung“ sind dann auch Fragen wie z.B. Formen der rechtzeitigen Anwohnerinformation, aber insbesondere Kostentragungsfragen zu klären. Vor dem Hintergrund leerer Kassen, aber mit Hinweis auf das „Verursacherprinzip“ ist es dennoch erklärtes Ziel, die/den Veranstalter zumindest personell bei der Durchsetzung und Kontrolle zu unterstützen.

Mit freundlichen Grüßen



Angelika Gramkow