

**Protokoll  
über die 128. öffentliche/nicht öffentliche Sitzung des Hauptausschusses am  
05.11.2013**

**Beginn:** 18:00 Uhr  
**Ende:** 20:20 Uhr  
**Ort:** Multifunktionsraum, E 070, Stadthaus, Am Packhof 2-6,  
19053 Schwerin

**Anwesenheit**

**Vorsitzende**

Gramkow, Angelika

**ordentliche Mitglieder**

Böttger, Gerd	entsandt durch Fraktion DIE LINKE	
Ehlers, Sebastian	entsandt durch CDU/FDP-Fraktion	
Foerster, Henning	entsandt durch Fraktion DIE LINKE	
Horn, Silvio	entsandt durch ZG Fraktion Unabhängige Bürger/Stadtvertreter Manfred Strauß	
Meslien, Daniel	entsandt durch SPD-Fraktion	
Nagel, Cornelia	entsandt durch SPD-BÜNDNIS 90/ DIE GRÜNEN - Fraktion	ab TOP 3.1
Schmitz, Michael	entsandt durch CDU/FDP-Fraktion	
Strauß, Manfred	entsandt durch ZG Fraktion Unabhängige Bürger/Manfred Strauß	

**stellvertretende Mitglieder**

Hoppe, Eberhard	entsandt durch SPD-Fraktion
Rudolf, Gert	entsandt durch CDU/FDP-Fraktion
Sembritzki, Erika	entsandt durch Fraktion DIE LINKE

**Verwaltung**

Avramenko, Dimitri  
Bartsch, Ulrich  
Corbie, Birgit  
Czerwonka, Frank  
Dankert, Matthias  
Eberst, Martina  
Friedersdorff, Wolfram Dr.  
Gospodarek-Schwenk, Caren

Kaufmann, Gabriele  
Krause, Jens  
Meer, Ludger  
Niesen, Dieter  
Nottebaum, Bernd  
Prüß, Margrit  
Rath, Torsten  
Reinkober, Günter Dr.  
Ruhl, Andreas  
Schmidt, Doris  
Wollenteit, Hartmut

**Gäste**

Kowalk, Peter  
Schulze, Angelika  
Schwichtenberg, Anja

**Leitung: Angelika Gramkow**

**Schritfführer: Simone Timper**

**Festgestellte Tagesordnung:**

**Öffentlicher Teil**

1. Eröffnung der Sitzung, Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit und Festsetzung der Tagesordnung
  
2. Bestätigung der Sitzungsniederschriften
  - 2.1. Bestätigung der Sitzungsniederschrift der 126. Sitzung vom 21.10.2013 (Sondersitzung)
  
  - 2.2. Bestätigung der Sitzungsniederschrift der 127. Sitzung vom 22.10.2013 (öffentlicher Teil)
  
3. Wiedervorlage/n
  - 3.1. Haushaltssatzung der Landeshauptstadt Schwerin für das Haushaltsjahr 2014  
hier: Beratung zum Teilhaushalt 1 und 15  
Vorlage: 01651/2013

- 4. Vorlage/n
  - 4.1. Besetzung von 7 vakanten Stellen in der Stadtverwaltung  
Vorlage: 01706/2013
  - 4.2. Bericht über die Ergebnis- und Finanzrechnung 31.08.2013  
Vorlage: 01696/2013
  - 4.3. Freilichtmuseum für Volkskunde Schwerin-Mueß – Entwicklungsziele 2020  
Vorlage: 01697/2013
  - 4.4. 1. Änderung der Entgeltordnung für die Benutzung städtischer Sportanlagen vom 01.01.2006  
Vorlage: 01498/2013
  - 4.5. Bebauungsplan Nr.63.09/1 "Fachmarktzentrum Am Haselholz"  
Beschluss über die Stellungnahmen  
Vorlage: 01650/2013
  - 4.6. Beschluss der Charta für Baukultur Schwerin  
Vorlage: 01667/2013
  - 4.7. Pachterhöhung Kleingärten  
Vorlage: 01665/2013
- 5. Beratung zu Anträgen aus der Stadtvertretung
  - 5.1. Krankenversichertenkarte für alle Asylbewerber einführen  
Antragstellerin: SPD-BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN-Fraktion  
Vorlage: 01603/2013
  - 5.2. (Teil-) Ausgliederung von Aufgaben des kommunalen Ordnungsdienstes  
Antragstellerin: Fraktion Unabhängige Bürger  
Vorlage: 01605/2013
  - 5.3. Lärmschutz bei Durchfahrten von Zügen durch die Schweriner Innenstadt  
Antragstellerin: Fraktion DIE LINKE  
Vorlage: 01607/2013

- 5.4. Sanierung Heinrich-Heine-Schule  
Antragstellerin: SPD-BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN-Fraktion  
Vorlage: 01601/2013
  
- 5.5. Demografiecheck Schwerin  
Antragstellerin: SPD-BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN-Fraktion  
Vorlage: 01599/2013
  
- 5.6. Schulwerkstatt "Fit for life" in Lankow langfristig sichern  
Antragstellerin: CDU-Fraktion  
Vorlage: 01597/2013
  
- 6. Fördermittelanträge der Landeshauptstadt Schwerin
  
- 7. Sonstiges
  
- 7.1. Sitzungstermine für das Jahr 2014
  
- 7.2. Verfahrensvorschlag zum Umgang mit dem Schreiben des Ministeriums für Inneres und Sport M-V vom 05.11.2013 zum Nahverkehr
  
- 7.3. Einzelprobleme

## Protokoll:

### Öffentlicher Teil

#### zu 1 **Eröffnung der Sitzung, Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit und Festsetzung der Tagesordnung**

##### Bemerkungen:

Die Oberbürgermeisterin, Frau Angelika Gramkow, eröffnet die 128. Sitzung des Hauptausschusses, begrüßt die anwesenden Mitglieder des Hauptausschusses, der Verwaltung und die Gäste und stellt die form- und fristgerechte Ladung zur Sitzung des Hauptausschusses sowie die Beschlussfähigkeit fest.

Die Tagesordnung wird mit folgender Änderung bestätigt:

Der Tagesordnungspunkt 10.6 „Pachterhöhung Kleingärten“ (DS: 01665/2013) wird im öffentlichen Teil der Sitzung behandelt und unter TOP 4.7 eingeordnet.

#### zu 2 **Bestätigung der Sitzungsniederschriften**

##### zu 2.1 **Bestätigung der Sitzungsniederschrift der 126. Sitzung vom 21.10.2013 (Sondersitzung)**

##### Beschluss:

Die Sitzungsniederschrift der 126. Sitzung des Hauptausschusses vom 21.10.2013, Sondersitzung – TOP 1 bis 6 -, wird bestätigt.

##### Abstimmungsergebnis:

Ja-Stimmen:	10
Nein-Stimmen:	0
Enthaltung:	1

##### zu 2.2 **Bestätigung der Sitzungsniederschrift der 127. Sitzung vom 22.10.2013 (öffentlicher Teil)**

##### Beschluss:

Die Sitzungsniederschrift der 127. Sitzung des Hauptausschusses vom 22.10.2013, öffentlicher Teil – TOP 1 bis 7 -, wird bestätigt.

### **Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen:	10
Nein-Stimmen:	0
Enthaltung:	1

### **zu 3 Wiedervorlage/n**

#### **zu 3.1 Haushaltssatzung der Landeshauptstadt Schwerin für das Haushaltsjahr 2014**

**hier: Beratung zum Teilhaushalt 1 und 15**

**Vorlage: 01651/2013**

### **Bemerkungen:**

In der heutigen Sitzung erfolgt die Beratung zum Teilhaushalt 1 - Innere Verwaltung und Teilhaushalt 15 - Zentrale Finanzdienstleistungen sowie zum Stellenplan.

Herr Wollenteit erläutert anhand einer Power Point Präsentation den Teilhaushalt 1, 15 sowie den Stellenplan. Die Präsentation ist in die Informationssysteme zur heutigen Sitzung eingestellt.

Die wesentlichen Produkte des Teilhaushaltes 1 werden von den Produktverantwortlichen erläutert.  
Nachfragen der Mitglieder des Hauptausschusses werden beantwortet.

Herr Horn kritisiert, dass der Haushaltsplan aus seiner Sicht nicht lesbar ist. Die Veränderungslisten sollen verständlich und mit Erläuterungen der Verwaltung dargestellt werden.

### **Beschluss:**

Die Mitglieder des Hauptausschusses nehmen den Teilhaushalt 1 – Innere Verwaltung - und den Teilhaushalt 15 Zentrale Finanzdienstleistungen – zur Kenntnis.

Die Veränderungslisten der Verwaltung zum Haushaltsplanentwurf 2014 werden dem Hauptausschuss in der nächsten Sitzung am 19.11.2013 zur Beschlussfassung vorgelegt.

Die gemeinsame abschließende Beratung zum Haushaltsplanentwurf 2014 mit dem Ausschuss für Finanzen ist für die Sitzung am 03.12.2013 vorgesehen.

Die Beschlussfassung in der Stadtvertretung ist für die Sitzung am 09.12.2013 vorgesehen.

**zu 4 Vorlage/n**

**zu 4.1 Besetzung von 7 vakanten Stellen in der Stadtverwaltung  
Vorlage: 01706/2013**

**Bemerkungen:**

Der Verwaltungsbeirat für „Personal und Organisation“ hat zur Beschlussvorlage in der heutigen Sitzung beraten und Zustimmung empfohlen.

**Beschluss:**

Die nachfolgend genannten vakanten bzw. vakant werdenden Stellen werden durch den Hauptausschuss zur Besetzung freigegeben.

**Amt für Brand-, Katastrophenschutz und Rettungsdienst (37)**

7079 Sachbearbeiter(in) Rettungsdienstschule E6 TVöD

0551 Rettungsassistent(in) E5 TVöD

**Amt für Finanzen (20)**

0222 Sachbearbeiter(in) HH E9 TVöD

**Amt für Jugend, Schule und Sport (49)**

0613 Sachbearbeiter(in) HH E6 TVöD

1250 Sachbearbeiter(in) Kita Fördg. E6 TVöD

**Amt für Soziales und Wohnen (50)**

6532 Sachbearbeiter(in) Wohngeld und BuT E8 TVöD

**Amt für Wirtschaftsförderung und Liegenschaften (60)**

4499 Sachbearbeiter(in) Wirtschaftsförderung E10 TVöD

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen: 11

Nein-Stimmen: 0

Enthaltung: 1

**Beschlusnummer:**

128/HA/0876/2013

**zu 4.2 Bericht über die Ergebnis- und Finanzrechnung 31.08.2013  
Vorlage: 01696/2013**

**Beschluss:**

Der Hauptausschuss verweist die Beschlussvorlage in den Ausschuss für Finanzen zur Vorberatung.

Die Wiedervorlage im Hauptausschuss erfolgt mit dem Beratungsergebnis am 03.12.2013.

**zu 4.3 Freilichtmuseum für Volkskunde Schwerin-Mueß – Entwicklungsziele 2020  
Vorlage: 01697/2013**

**Beschluss:**

Der Hauptausschuss verweist die Beschlussvorlage in den Ausschuss für Schule, Sport und Kultur; in den Ausschuss für Umwelt und Ordnung; in den Ausschuss für Bauen, Stadtentwicklung und Verkehr; in den Ausschuss für Finanzen; in den Ausschuss für Wirtschaft, Liegenschaften und Tourismus zur Vorberatung sowie in den Ortsbeirat Mueß zur Stellungnahme.

Die Wiedervorlage im Hauptausschuss erfolgt mit den Beratungsergebnissen am 17.12.2013.

Die Beschlussfassung durch die Stadtvertretung ist für die Sitzung am 27.01.2014 vorgesehen.

**zu 4.4 1. Änderung der Entgeltordnung für die Benutzung städtischer Sportanlagen vom 01.01.2006  
Vorlage: 01498/2013**

**Bemerkungen:**

Nach eingehender Diskussion im Hauptausschuss werden folgende Nachfragen gestellt:

- Gab es eine Abstimmung mit dem Stadtsporbund?
  - Dies wird von Frau Gospodarek-Schwenk bejaht.
- Auf welcher Grundlage werden die freien Schulen in die Nutzergruppe A eingeteilt?
- Erhalten Schulen in freier Trägerschaft für die Nutzung der Sportanlagen der Stadt eine Ausgleichszahlung vom Land?
- Nach welchen Kriterien werden die Sportstätten zur Zeit vergeben?
- Warum beschränkt sich die Nutzergruppe B auf gemeinnützige anerkannte Vereine; es gibt auch gemeinnützige anerkannte Unternehmen und Institutionen (Bsp. Caritas).
- Welche finanziellen Auswirkungen hat die neue Entgeltordnung auf Vereine und Schulen (beispielhafte Darstellung der Mehrkosten)?

Die Beantwortung der Nachfragen wird zu den Beratungen in den Fachausschüssen vorgelegt.

Des Weiteren wurde festgelegt, dass in den Beratungen der Fachausschüsse:

- die alte Richtlinie zur Verfügung gestellt werden soll (in Fassung einer Synopse).
- eine Vergleichsrechnung alt/neu an einigen Beispielen vorgelegt werden soll.



- eine Übersicht über vertragliche Regelungen, welcher Verein nutzt dauerhaft welche Halle / Plätze, vorgelegt wird.

**Beschluss:**

Der Hauptausschuss verweist die Beschlussvorlage in den Ausschuss für Schule, Sport und Kultur sowie in den Ausschuss für Finanzen zur Vorberatung.

Die Wiedervorlage im Hauptausschuss erfolgt mit den Beratungsergebnissen am 03.12.2013.

Die Beschlussfassung durch die Stadtvertretung ist für die Sitzung am 09.12.2013 vorgesehen.

**zu 4.5      Bebauungsplan Nr.63.09/1 "Fachmarktzentrum Am Haselholz"  
Beschluss über die Stellungnahmen  
Vorlage: 01650/2013**

**Beschluss:**

Der Hauptausschuss verweist die Beschlussvorlage in den Ausschuss für Bauen, Stadtentwicklung und Verkehr; in den Ausschuss für Umwelt und Ordnung; in den Ausschuss für Wirtschaft, Liegenschaften und Tourismus zur Vorberatung sowie in den Ortsbeirat Gartenstadt, Ostorf zur Stellungnahme.

Die Wiedervorlage im Hauptausschuss erfolgt in einer Sondersitzung mit den Beratungsergebnissen am 18.11.2013

Die Beschlussfassung durch die Stadtvertretung ist für die Sitzung am 18.11.2013 vorgesehen.

**zu 4.6      Beschluss der Charta für Baukultur Schwerin  
Vorlage: 01667/2013**

**Beschluss:**

Der Hauptausschuss verweist die Beschlussvorlage in den Ausschuss für Bauen, Stadtentwicklung und Verkehr zur Vorberatung.

Die Wiedervorlage im Hauptausschuss erfolgt mit dem Beratungsergebnis am 17.12.2013.

Die Beschlussfassung durch die Stadtvertretung ist für die Sitzung am 27.01.2014 vorgesehen.

**zu 4.7      Pachterhöhung Kleingärten  
Vorlage: 01665/2013**

**Bemerkungen:**

Die Beschlussvorlage wird im öffentlichen Teil der Sitzung behandelt.

**Beschluss:**

Der Hauptausschuss verweist die Beschlussvorlage in den Ausschuss für Finanzen sowie in den Ausschuss für Wirtschaft, Liegenschaften und Tourismus zur Vorberatung.

Die Wiedervorlage im Hauptausschuss erfolgt mit den Beratungsergebnissen am 03.12.2013.

**zu 5            Beratung zu Anträgen aus der Stadtvertretung**

**zu 5.1        Krankenversichertenkarte für alle Asylbewerber einführen  
Antragstellerin: SPD-BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN-Fraktion  
Vorlage: 01603/2013**

**Bemerkungen:**

1.)

Der Ausschuss für Soziales, Gesundheit und Wohnen hat den Antrag am 10.10.2013 mehrheitlich bei drei Dafürstimmen und zwei Stimmenthaltungen abgelehnt.

2.)

Es liegt folgender mehrfraktionelle Ersetzungsantrag zur heutigen Sitzung vor:

„Die Mitglieder der Stadtvertretung fühlen sich mitverantwortlich für ein menschenwürdiges Leben von Asylbewerbern und Flüchtlingen in der Landeshauptstadt Schwerin.

Die Stadtvertretung der Landeshauptstadt fordert die Oberbürgermeisterin auf, eine Vereinbarung zur Umsetzung der Leistungserbringung nach § 264 Abs. 1 SGB V, mit einer Krankenkasse zu treffen, die die Ausgabe einer Krankenversicherungskarte für alle Asylbewerber ab dem ersten Aufenthaltsjahr ermöglicht.“

3.)

Frau Sembritzki erläutert den Ersetzungsantrag.

Nach eingehender Diskussion im Hauptausschuss wird vorgeschlagen, den Ersetzungsantrag wie folgt zu ändern:

Herr Böttger schlägt vor, den 1. Satz des Ersetzungsantrages zu streichen.

Die Oberbürgermeisterin schlägt im Weiteren folgende Formulierung vor:

„Die Stadtvertretung der Landeshauptstadt beauftragt die Oberbürgermeisterin, eine Vereinbarung zur Umsetzung der Leistungserbringung nach § 264 Abs. 1 SGB V, mit einer Krankenkasse vorzubereiten, die die Ausgabe einer Krankenversicherungskarte für alle Asylbewerber ab dem ersten Aufenthaltsjahr ermöglicht.

Die Vereinbarung ist der Stadtvertretung zur Beschlussfassung vorzulegen.“

Der Hauptausschuss stimmt über diesen Formulierungsvorschlag der Oberbürgermeisterin ab.

### **Beschluss:**

Der Hauptausschuss empfiehlt der Stadtvertretung folgende geänderte Beschlussfassung:

Die Stadtvertretung der Landeshauptstadt beauftragt die Oberbürgermeisterin, eine Vereinbarung zur Umsetzung der Leistungserbringung nach § 264 Abs. 1 SGB V, mit einer Krankenkasse vorzubereiten, die die Ausgabe einer Krankenversicherungskarte für alle Asylbewerber ab dem ersten Aufenthaltsjahr ermöglicht.

Die Vereinbarung ist der Stadtvertretung zur Beschlussfassung vorzulegen.

Die Beschlussfassung durch die Stadtvertretung ist für die Sitzung am 18.11.2013 vorgesehen.

### **Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen:	7
Nein-Stimmen:	3
Enthaltung:	2

### **Beschlusnummer:**

128/HA/0877/2013

**zu 5.2 (Teil-) Ausgliederung von Aufgaben des kommunalen Ordnungsdienstes**  
**Antragstellerin: Fraktion Unabhängige Bürger**  
**Vorlage: 01605/2013**

### **Bemerkungen:**

1.)

Im Ausschuss für Umwelt und Ordnung am 17.10.2013 wurde der Antrag von Herrn Dr. Thierfelder zurückgezogen.

Der Ausschuss für Bauen, Stadtentwicklung und Verkehr hat den Antrag am 10.10.2013 mehrheitlich bei einer Dafürstimme abgelehnt.

2.)

Herr Horn, Vorsitzender der Antrag stellenden Fraktion bittet um Abstimmung zum Antrag.

**Beschluss:**

Der Hauptausschuss lehnt den Antrag ab und empfiehlt der Stadtvertretung ebenfalls die Ablehnung des Antrages.

Die Beschlussfassung durch die Stadtvertretung ist für die Sitzung am 18.11.2013 vorgesehen.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen:	5
Nein-Stimmen:	6
Enthaltung:	0

**Beschlusnummer:**

128/HA/0878/2013

zu 5.3 **Lärmschutz bei Durchfahrten von Zügen durch die Schweriner Innenstadt**  
**Antragstellerin: Fraktion DIE LINKE**  
**Vorlage: 01607/2013**

**Bemerkungen:**

Der Ausschuss für Umwelt und Ordnung hat den Antrag am 17.10.2013 mehrheitlich bei drei Dafürstimmen abgelehnt.

**Beschluss:**

Der Hauptausschuss lehnt den Antrag ab und empfiehlt der Stadtvertretung ebenfalls die Ablehnung des Antrages.

Die Beschlussfassung durch die Stadtvertretung ist für die Sitzung am 18.11.2013 vorgesehen.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen:	3
Nein-Stimmen:	8
Enthaltung:	1

**Beschlusnummer:**

128/HA/0879/2013

zu 5.4

**Sanierung Heinrich-Heine-Schule**  
**Antragstellerin: SPD-BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN-Fraktion**  
**Vorlage: 01601/2013**

**Bemerkungen:**

1.)

Der Ausschuss für Finanzen hat zum Antrag am 01.10.2013 nicht abschließend beraten; der Antrag wird im Rahmen der Haushaltsberatungen wieder aufgerufen.

Der Ausschuss für Schule, Sport und Kultur hat den Antrag am 09.10.2013 einstimmig mit folgender Änderung zugestimmt:

Der 2. Absatz des Beschlussvorschlages wird gestrichen.

Der Ortsbeirat Schelfstadt, Werdervorstadt, Schelfwerder hat den Antrag am 02.10.2013 mehrheitlich bei einer Dafürstimme und zwei Stimmenthaltungen abgelehnt.

2.)

Die Antrag stellende Fraktion bittet um Abstimmung in der heutigen Sitzung des Hauptausschusses.

3.)

Die Oberbürgermeisterin erläutert den Planungsansatz für das Haushaltsjahr 2014 für die Sanierung der Heinrich Heine Schule.

Herr Horn bittet darum, im Antrag den 2. Satz zur Finanzierung der Maßnahme zu streichen bzw. in einen Prüfauftrag umzuwandeln.

4.)

Die Oberbürgermeisterin stellt die einzelnen Sätze des Beschlussvorschlages getrennt zur Abstimmung.

**Beschluss:**

Der Hauptausschuss empfiehlt der Stadtvertretung folgende geänderte Beschlussfassung:

Die Stadtvertretung möge beschließen:

Die Stadtvertretung beschließt, die Innensanierung der Heinrich - Heine - Schule schnellstmöglich zu beginnen.

Die Beschlussfassung durch die Stadtvertretung ist für die Sitzung am 18.11.2013 vorgesehen.

**Abstimmungsergebnis - 1. Satz des Beschlussvorschlages:**

Ja-Stimmen:	10
Nein-Stimmen:	0
Enthaltung:	2

**Abstimmungsergebnis – 2. Satz des Beschlussvorschlages:**

Ja-Stimmen: 5  
Nein-Stimmen: 6  
Enthaltung: 1

**Beschlusnummer:**

128/HA/0880/2013

zu 5.5

**Demografiecheck Schwerin**

**Antragstellerin: SPD-BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN-Fraktion**

**Vorlage: 01599/2013**

**Bemerkungen:**

Der Ausschuss für Soziales, Gesundheit und Wohnen hat den Antrag am 10.10.2013 mehrheitlich bei zwei Dafürstimmen und einer Stimmenthaltung abgelehnt.

Der Ausschuss für Bauen, Stadtentwicklung und Verkehr hat dem Antrag am 10.10.2013 mehrheitlich bei einer Gegenstimme zugestimmt.

Der Jugendhilfeausschuss hat den Antrag am 02.10.2013 mehrheitlich bei zwei Dafürstimmen und einer Stimmenthaltung abgelehnt.

Der Seniorenbeirat hat dem Antrag zugestimmt.

**Beschluss:**

Der Hauptausschuss lehnt den Antrag ab und empfiehlt der Stadtvertretung ebenfalls die Ablehnung des Antrages.

Die Beschlussfassung durch die Stadtvertretung ist für die Sitzung am 18.11.2013 vorgesehen.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen: 3  
Nein-Stimmen: 7  
Enthaltung: 2

**Beschlusnummer:**

128/HA/0880/2013

**zu 5.6 Schulwerkstatt "Fit for life" in Lankow langfristig sichern**  
**Antragstellerin: CDU-Fraktion**  
**Vorlage: 01597/2013**

**Bemerkungen:**

1.)

Der Ausschuss für Schule, Sport und Kultur hat zum Antrag am 09.10.2013 nicht abschließend beraten.

Der Jugendhilfeausschuss hat dem Antrag am 02.10.2013 einstimmig bei fünf Stimmenthaltungen zugestimmt.

Der Ausschuss für Finanzen hat dem Antrag am 08.10.2013 einstimmig bei sieben Stimmenthaltungen zugestimmt.

2.)

Herr Ehlers bittet um Abstimmung zum Antrag.

3.)

Nach eingehender Diskussion erläutert Frau Gramkow, dass bei Zustimmung zu diesem Antrag zusätzliche finanzielle Mittel notwendig werden.

**Beschluss:**

Der Hauptausschuss empfiehlt der Stadtvertretung folgende Beschlussfassung:

Die Stadtvertretung möge beschließen:

1. Die Stadtvertretung stellt fest, dass die Schulwerkstatt „Fit for life“ für in verschiedenen Ausprägungen und Erscheinungsformen schulverweigernde Kinder und Jugendliche in Schwerin - Lankow einen wichtigen Beitrag zur Reintegration von Kindern und Jugendlichen in das reguläre Schulsystem leistet. Das Konzept hat sich über Jahre bewährt und dazu geführt, dass ca. 80 % der Schülerinnen und Schüler wieder in den normalen Schulbetrieb oder in eine weiterführende Ausbildungsform integriert wurden.
2. Die Oberbürgermeisterin wird gebeten, sich für eine langfristige Sicherung von „Fit for life“ einzusetzen. Im Rahmen der Erarbeitung des Strategiepapiers zur Kinder- und Jugendarbeit ist deshalb dafür zu sorgen, dass die Funktionsfähigkeit der Schulwerkstatt „Fit for life“ auch ab dem 01.01.2014 vollumfänglich und auskömmlich gesichert wird. Dazu bedarf es einer zusätzlichen Förderung zu den bisherigen Personal- und Sachkosten um mindestens eine sozialpädagogische Vollzeitstelle, einer halben Vollzeitstelle für handwerkliche Fachkräfte sowie eines angemessenen Sachkostenanteils.

Die Beschlussfassung durch die Stadtvertretung ist für die Sitzung am 18.11.2013 vorgesehen.

**Abstimmungsergebnis:**

Ja-Stimmen: 7  
Nein-Stimmen: 3  
Enthaltung: 2

**Beschlusnummer:**

128/HA/0882/2013

**zu 6 Fördermittelanträge der Landeshauptstadt Schwerin**

**Bemerkungen:**

Es liegen keine Informationen zu gestellten oder bewilligten Fördermittelanträgen vor.

**zu 7 Sonstiges**

**zu 7.1 Sitzungstermine für das Jahr 2014**

**Beschluss:**

Der Hauptausschuss stimmt folgenden Sitzungsterminen für das Jahr 2014 zu:

Hauptausschuss am 14.01.2014	18 Uhr	E 070
Hauptausschuss am 28.01.2014	18 Uhr	E 070
Hauptausschuss am 11.02.2014	18 Uhr	E 070
Hauptausschuss am 25.02.2014	18 Uhr	E 070
Hauptausschuss am 11.03.2014	18 Uhr	E 070
Hauptausschuss am 25.03.2014	18 Uhr	E 070
Hauptausschuss am 08.04.2014	18 Uhr	E 070
Hauptausschuss am 22.04.2014	18 Uhr	E 070
Hauptausschuss am 06.05.2014	18 Uhr	E 070
Hauptausschuss am 20.05.2014	18 Uhr	6.047

**Kommunalwahl am 25. Mai 2014**

Hauptausschuss am 08.07.2013 – konstituierende Sitzung

**Sommerpause**

Hauptausschuss am 26.08.2014	18 Uhr	E 070
Hauptausschuss am 09.09.2014	18 Uhr	E 070



Hauptausschuss am 23.09.2014	18 Uhr	E 070
Hauptausschuss am 07.10.2014	18 Uhr	E 070
Hauptausschuss am 21.10.2014	18 Uhr	E 070
Hauptausschuss am 04.11.2014	18 Uhr	E 070
Hauptausschuss am 18.11.2014	18 Uhr	E 070
Hauptausschuss am 02.12.2014	18 Uhr	E 070
Hauptausschuss am 16.12.2014	18 Uhr	E 070

**zu 7.2    Verfahrensvorschlag zum Umgang mit dem Schreiben des Ministeriums für Inneres und Sport M-V vom 05.11.2013 zum Nahverkehr**

**Bemerkungen:**

Im Ergebnis der Aussprache wird folgendes Verfahren festgelegt:

Die Sondersitzungen der Aufsichtsräte der Nahverkehr Schwerin GmbH am 06.11.2013 und der Stadtwerke Schwerin GmbH am 12.11.2013 werden abgewartet.

Zur Sitzung der Stadtvertretung am 18.11.2013 legt die Verwaltung eine entsprechende Beschlussvorlage zur Beschlussfassung vor.

**zu 7.3    Einzelprobleme**

**Bemerkungen:**

Herr Strauß bittet um Prüfung, warum die Glascontainer An den Wadehängen nicht regelmäßig geleert werden.  
Er herrscht dort ein katastrophaler Zustand.

Herr Ehlers spricht den Zustand in der Innenstadt, besonders am Schelfmarkt und hinter dem Theater an. Auch hier wird unregelmäßig oder gar nicht entleert. Flaschen und Gläser stehen auf Fuß- und Radwegen.

Herr Böttger bemerkt, dass im Stadtgebiet vermehrt Altkleidercontainer aufgestellt worden sind, u.a. auch auf städtischen Flächen. Er bittet um Prüfung und Sachstandsmitteilung.

Die Oberbürgermeisterin nimmt die Hinweise auf und sichert eine Prüfung zu.

gez. Angelika Gramkow

gez. Simone Timper

Vorsitzende

Protokollführerin